



สรุปผลการติดตามและประเมินผลศูนย์ช่วยเหลือประชาชน

เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



กองวิชาการและแผนงาน

เทศบาลตำบลป่าซาง



สรุปผลการติดตามและประเมินผล
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลตำบลป่าซาง
อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลป่าซาง ได้จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เป็นศูนย์ปฏิบัติการในการประสานงานระหว่างประชาชนและคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการในพื้นที่ และการป้องกันโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง รวมทั้งประสานงานกับส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือเยียวยาให้กับประชาชนในพื้นที่ โดยจัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนในรูปแบบที่หลากหลาย จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทันทั่วถึงและรวดเร็ว รวมถึงรวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือมาเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย ตลอดจนรายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบ ส่วนกรณีที่เกิดขึ้นขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ดำเนินการส่งเรื่องไปยังสถานที่กลาง เพื่อประสานหน่วยงานอื่นในการให้ความช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

กองวิชาการและแผนงาน จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินการของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง โดยมีการรวบรวมรายงานสรุปการให้บริการของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการบริการในภาพรวมของหน่วยงาน และเพื่อใช้เป็น แนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนางองค์กร พร้อมตอบสนองความต้องการและบรรเทาความเดือดร้อนช่วยเหลือบุคคลให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง
ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
กองวิชาการและแผนงาน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ	๔
คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	๕
ขั้นตอนการรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน	
- กรณีผู้ขอความช่วยเหลือมาด้วยตนเอง	๖
- กรณีขอความช่วยเหลือทางไปรษณีย์ โทรศัพท์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๗
- กรณีการให้บริการข้อมูลข่าวสารและการให้คำปรึกษาแก่ประชาชน	๘
ขั้นตอนการจัดการเรื่องขอความช่วยเหลือของศูนย์ฯ	๙
การประสานงานการให้ความช่วยเหลือของศูนย์ฯ	๑๐
แบบลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือของประชาชน	
- กรณีร้องขอด้วยตนเอง	๑๑
- กรณีร้องขอด้วยผู้แทน	๑๒
สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ฯ	๑๓
สรุปจำนวนการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือประชาชนฯ	๑๔
สรุปค่าใช้จ่ายการให้ความช่วยเหลือประชาชนฯ	๑๕
สรุปจำนวนการช่วยเหลือประชาชนฯ	๑๖
ประกาศจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	๑๗
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	๑๙
คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	๒๑

ภาคผนวก

การประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	
การให้ความช่วยเหลือประชาชนของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	



ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ และเพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เป็นศูนย์ปฏิบัติการในการประสานงานระหว่างประชาชนและคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการในพื้นที่ และการป้องกันโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังทางกฎหมาย รวมทั้งประสานงานกับส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือเยียวยาให้กับประชาชนในพื้นที่ โดยจัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนในรูปแบบที่หลากหลาย จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทันท่วงทีและรวดเร็ว รวมถึงรวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือมานำเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมาย ตลอดจนรายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบ ส่วนกรณีที่เกิดขัดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ดำเนินการส่งเรื่องไปยังสถานที่กลาง เพื่อประสานหน่วยงานอื่นในการให้ความช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ขึ้น เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซางให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑
- ๒.๑.๑ เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นต้องแก้ไขโดยฉับพลันในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า
- ๒.๑.๒ เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคลให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข ในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น หรือผู้ที่มิขึ้นอยู่กับทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
- ๒.๑.๓ เพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุม การแพร่ การระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ การช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐและเอกชนให้เกิดการปฏิบัติการตามนโยบายและแผนการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ
- ๒.๑.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกรผู้อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน
- ๒.๒ เพื่อให้ประชาชน ได้รับความช่วยเหลือรวดเร็ว ครอบคลุม และทั่วถึง

เป้าหมาย

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ

วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ จัดทำโครงการ เสนอผู้บริหารอนุมัติโครงการ
- ๔.๒ ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๖ ประเมิน และติดตามผลการดำเนินโครงการ

สถานที่ดำเนินการ

- ตั้งอยู่ ณ กองวิชาการและแผนงาน สำนักงานเทศบาลตำบลป่าซาง ถนนลำพูน - ลี้ ตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ระยะเวลาดำเนินดำเนินงาน

- เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองวิชาการและแผนงาน งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๑๐

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านสาธารณสุข หรือภัยพิบัติ อุทกภัยได้รับความช่วยเหลือแก้ไขโดยฉับพลันในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า

๘.๒ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง ได้รับการส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคลให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

๘.๓ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง ได้รับการสนับสนุนให้มีการเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุม การแพร่ การระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง

๘.๔ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ผู้อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน ในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ

การดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

๑. กรณีปกติ

ช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
กรณีได้รับแจ้งทางสำนักงาน, ทางไปรษณีย์ เว็บไซต์ หรือทางช่องทางอื่นใด หรือสำรวจข้อมูล	๑ วันทำการ	-
ตรวจสอบ ชื่อ – สกุล, ที่อยู่ขอความช่วยเหลือ	๗ วันทำการ	-
ประชุมคณะกรรมการ	๒ วันทำการ	-
ปิดประกาศผลการพิจารณาเป็นระยะเวลา ๑๕ วัน กรณีอยู่ในอำนาจหน้าที่และสามารถ	๗ วันทำการ	-
รายงานศูนย์ปฏิบัติการในการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ (สถานที่กลาง) ในกรณีไม่อยู่ใน อำนาจหน้าที่ส่งเรื่องไปยังศูนย์ปฏิบัติการ (สถานที่กลาง) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๕ วันทำการ	-
ติดตามประเมินผล		

๒. กรณีเร่งด่วน

ช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
ได้รับแจ้งขอความช่วยเหลือ	ปฏิบัติทันที	-
สำรวจ รวบรวมปัญหา ตรวจสอบข้อมูลสำคัญ ชื่อ ที่อยู่ เรื่องขอความช่วยเหลือ	๓ วันทำการ	-
ประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	ปฏิบัติทันที	-
ปิดประกาศผลการพิจารณาเป็นระยะเวลา ๑๕ วัน อยู่นอกอำนาจหน้าที่ และสามารถดำเนินการได้	๓ วันทำการ	-
รายงานศูนย์ปฏิบัติการในการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ (สถานที่กลาง) ในกรณีไม่อยู่ใน อำนาจหน้าที่ส่งเรื่องไปยังศูนย์ปฏิบัติการ (สถานที่กลาง) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๘ วันทำการ	-
ติดตามประเมินผล		

คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ประกอบด้วย

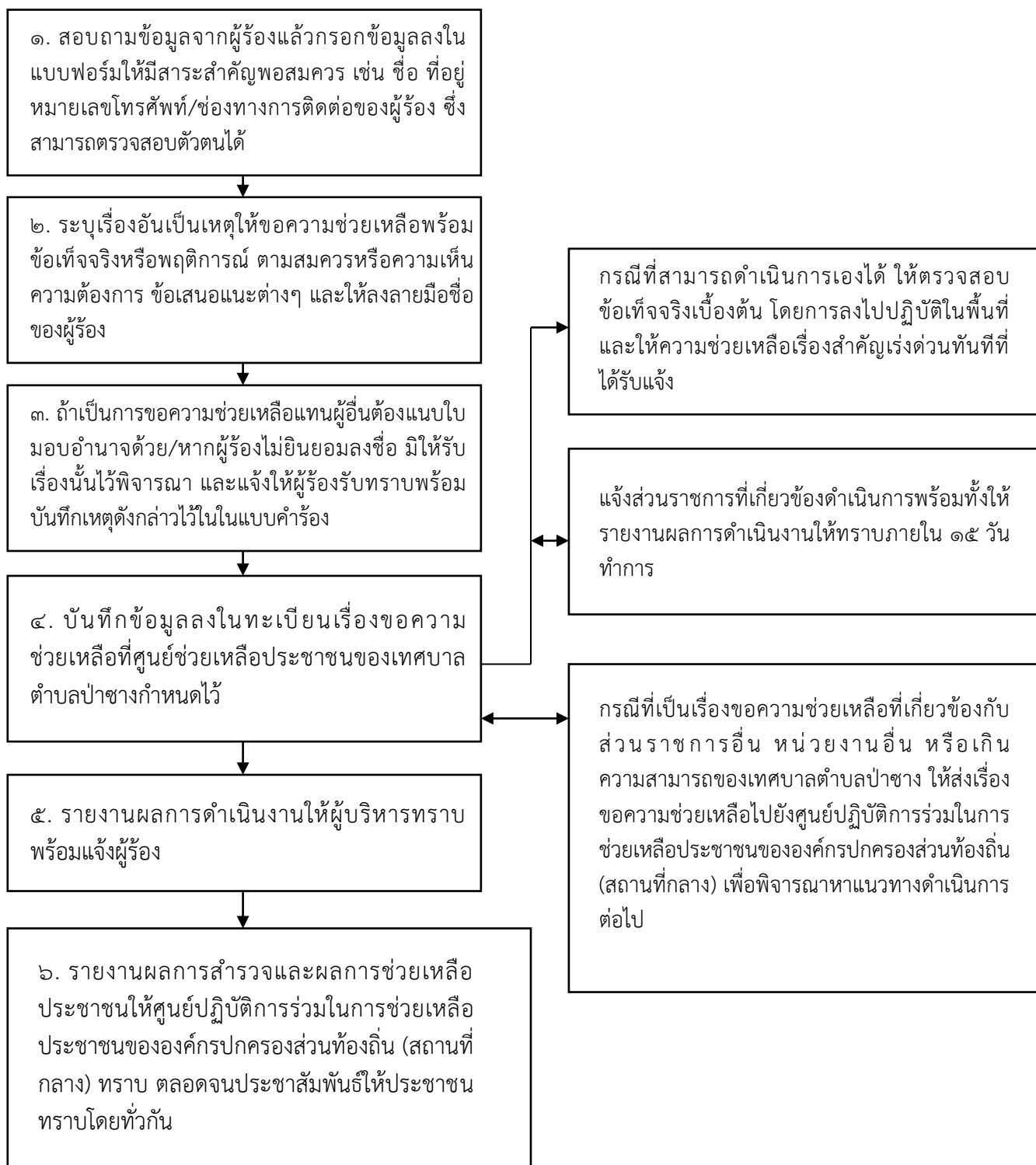
(๑) นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง	ประธานกรรมการ
(๒) ท้องถิ่นอำเภอป่าซาง	กรรมการ
(๓) สาธารณสุขอำเภอป่าซาง	กรรมการ
(๔) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานความมั่นคง	กรรมการ
(๕) กำนันตำบลป่าซาง	กรรมการ
(๖) กำนันตำบลปากบ่อง	กรรมการ
(๗) ปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง	กรรมการและเลขานุการ
(๘) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๙) หัวหน้าฝ่ายกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

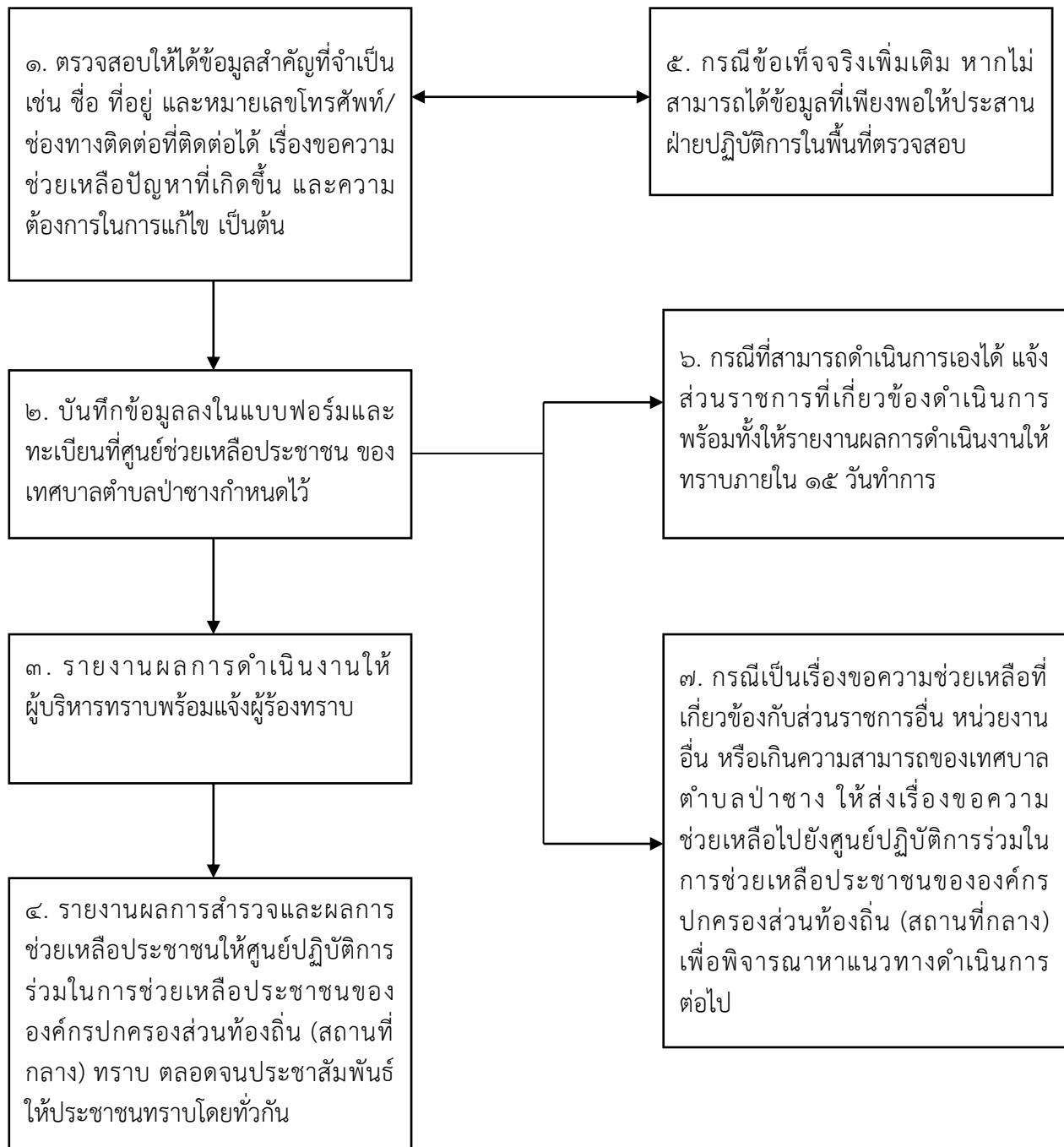
- ๑.ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐ และรายชื่อประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาใช้พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ปิดประกาศรายชื่อประชาชนตาม (๑) ที่จะได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชนให้ทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๓. รายงานผลการพิจารณาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่ต่อไป
๔. ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป็นธรรม
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

ขั้นตอนวิธีการรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง

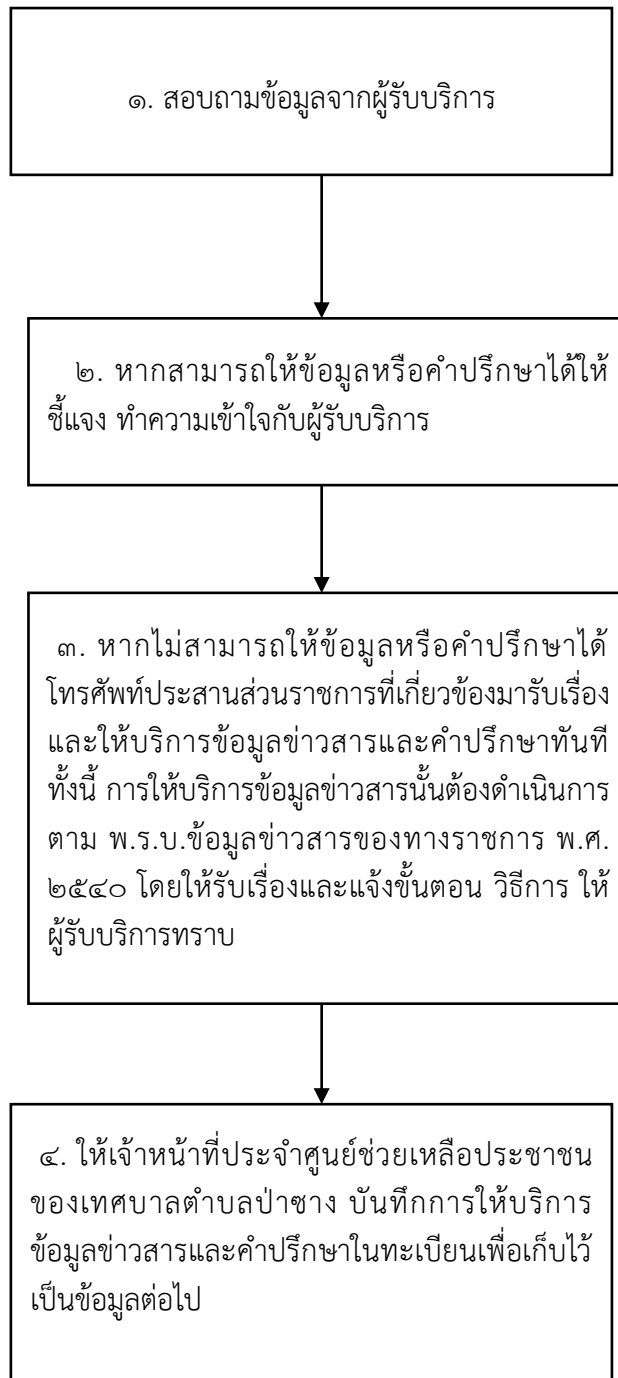
กรณีผู้ขอความช่วยเหลือมาด้วยตนเอง



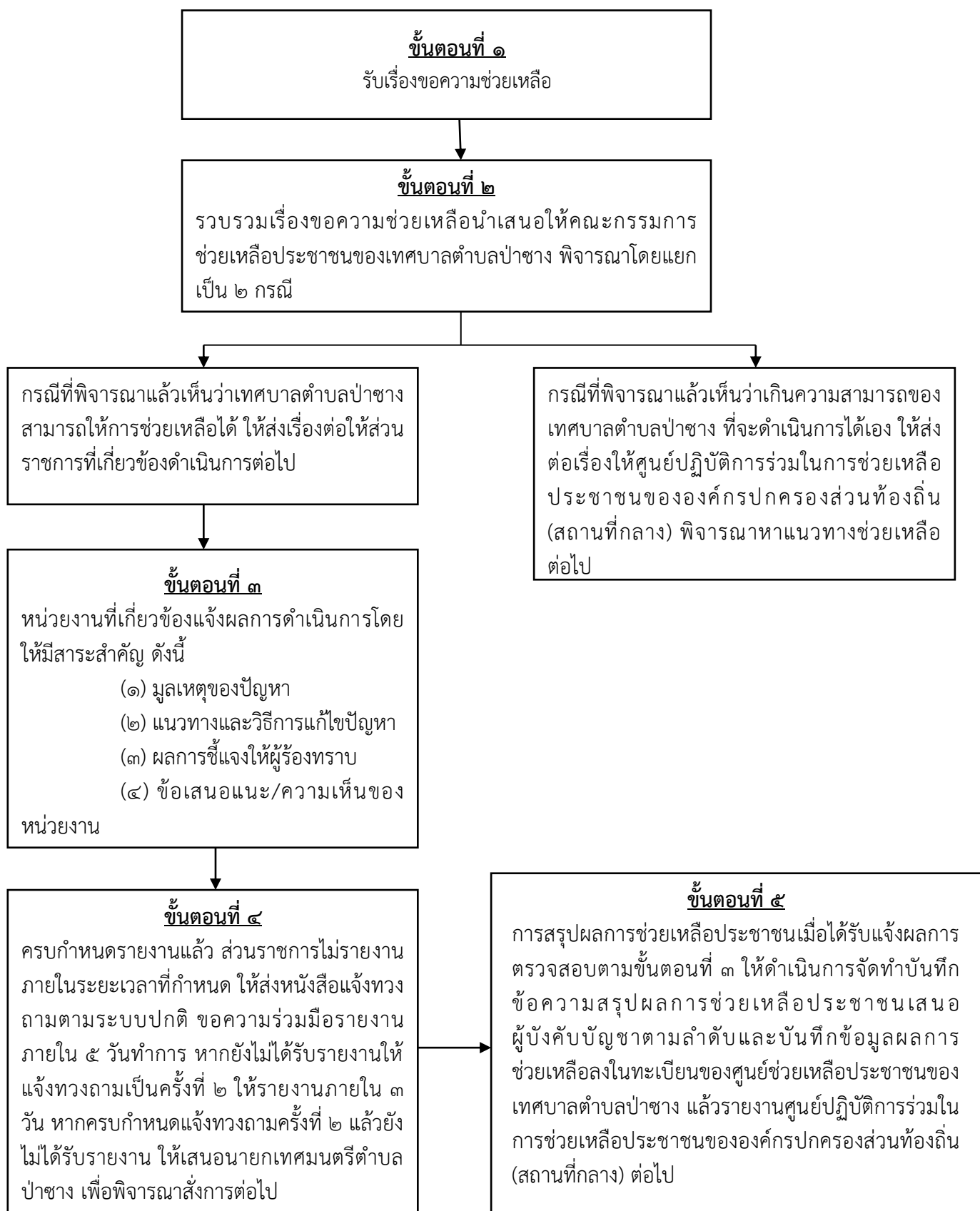
กรณีเรื่องขอความช่วยเหลือทางไปรษณีย์ โทรศัพท์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



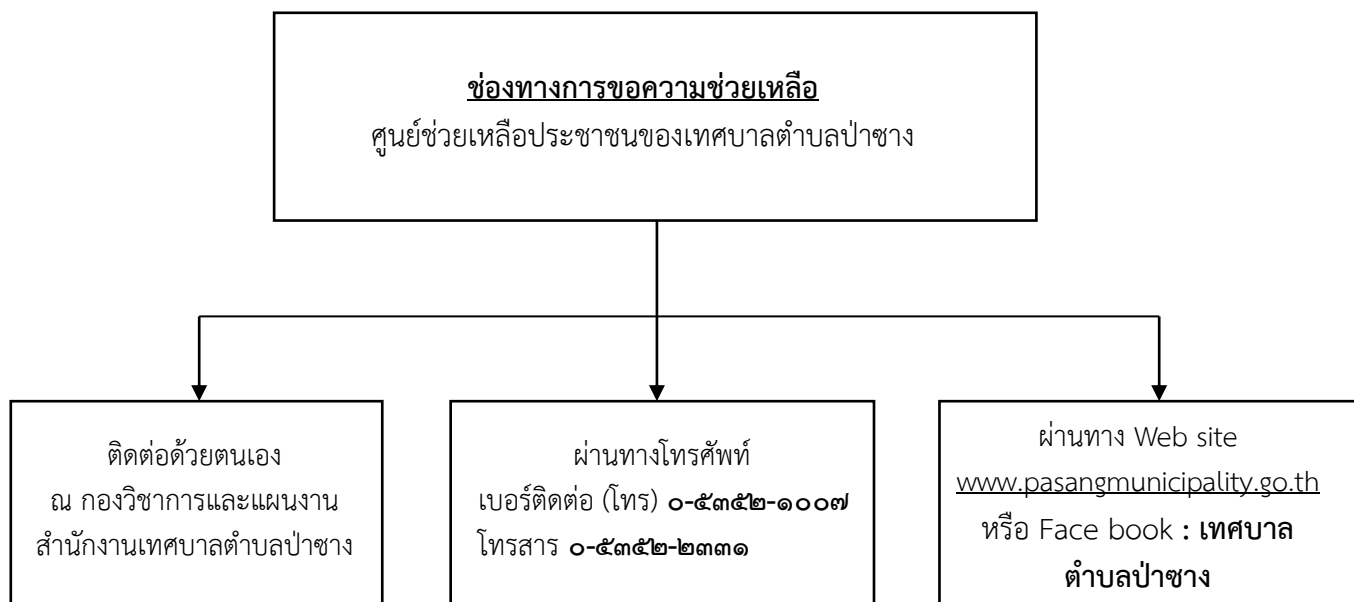
กรณีการให้บริการข้อมูลข่าวสารและการให้คำปรึกษาแก่ประชาชน



ขั้นตอนการจัดการเรื่องขอความช่วยเหลือ ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง



การประสานงานและการให้ความช่วยเหลือ
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน



แบบลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือของประชาชน (กรณีร้องขอด้วยตนเอง)

ชื่อ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล..... อายุ ปี
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล
 อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

หมายเลขประจำตัวประชาชน

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) สกุล..... เบอร์ติดต่อ

มีความประสงค์ขอให้ เทศบาลตำบลป่าซาง ดำเนินการช่วยเหลือ ดังนี้

๑. ประเภทการช่วยเหลือ

- ☐ ๑.๑ ด้านสาธารณสุข (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....
- ☐ ๑.๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....
- ☐ ๑.๓ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....
- ☐ ๑.๔ ด้านอื่นๆ (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....

๒. ข้าพเจ้าจึงขอความช่วยเหลือ (ระบุความต้องการ/สิ่งที่ขอความช่วยเหลือ)

.....

.....

.....

.....

๓. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาแล้ว จำนวน ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

(.....)

แบบลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือของประชาชน
(กรณีร้องขอด้วยผู้แทน)

ชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล..... อายุ ปี
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล
อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

หมายเลขประจำตัวประชาชน

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) สกุล..... เบอร์ติดต่อ

มีความประสงค์ขอให้เทศบาลตำบลป่าซาง ดำเนินการช่วยเหลือดังนี้

๑. ประเภทการช่วยเหลือ

- ☐ ๑.๑ ด้านสาธารณสุข (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....
- ☐ ๑.๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....
- ☐ ๑.๓ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....
- ☐ ๑.๔ ด้านอื่นๆ (ระบุปัญหา/ความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น).....

๒. ข้าพเจ้าจึงขอความช่วยเหลือ (ระบุความต้องการ/สิ่งที่ขอความช่วยเหลือ)

.....

.....

.....

.....

๓. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาแล้ว จำนวน ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

(.....)

สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซางฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบในการให้ความช่วยเหลือประชาชน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน (ครั้งที่ ๑ - ๓)

๒. การให้ความช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาลตำบล ป่าซาง จากเหตุวาตภัยเมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนครัวเรือน	จำนวนเงิน
๑	การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน (ครั้งที่ ๑ - ๓)	๑,๕๓๗	๗๑๔,๙๐๓.๖๐
๒	การให้ความช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง จากเหตุวาตภัยเมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓	๖๓	๕๓,๔๑๘

สรุปจำนวนการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙)
ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน (ครั้งที่ ๑ - ๓)

หมู่ที่	หมู่บ้าน	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	กักตัว	รวม
ตำบลป่าซาง						
๑	บ้านป่าซาง	๐	๒๓๙	๕๓	๒	๒๙๔
๒	บ้านล้อง	๐	๑๙๗	๙	๒	๒๐๘
๓	บ้านฉางข้าวน้อยเหนือ	๐	๑๒๓	๔๐	๐	๑๖๓
๔	บ้านฉางข้าวน้อยใต้	๐	๑๐๑	๒๐	๐	๑๒๑
๕	บ้านหนองหอย	๑๔๓	๐	๑๐	๐	๑๕๓
รวม		๑๔๓	๖๖๐	๑๓๒	๔	๙๓๙
ตำบลปากบ่อง						
๑	บ้านสบทา	๗๒	๕๑	๒๓	๐	๑๔๖
๒	บ้านท่าตันจั่ว	๗๙	๑๐	๗	๐	๙๖
๓	บ้านหนองสลิ๊ก	๗๐	๖	๒	๐	๗๘
๔	บ้านหนองผำ	๙๗	๔๙	๘	๑	๑๕๕
๕	บ้านปากบ่อง	๙๗	๑๖	๙	๑	๑๒๓
รวม		๔๑๕	๑๓๒	๔๙	๒	๕๙๘
รวมทั้งสิ้น		๕๕๘	๗๙๒	๑๘๑	๖	๑,๕๓๗

สรุปค่าใช้จ่ายการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙)
ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน (ครั้งที่ ๑ - ๓)

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	วันที่	จำนวน ครัวเรือน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อเครื่องอุปโภค บริโภค สำหรับจัดทำ ถุงยังชีพ เพื่อ แจกจ่ายให้กับ ประชาชนที่ได้รับ ผลกระทบจากสถาน การณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (Covid – ๑๙) ใน เขตเทศบาลตำบลป่า ซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน (ครั้งที่ ๑ -๓)	๑	๒๗ เมษายน ๒๕๖๓	๕๕๘	๒๗๘,๘๕๗	-
		๒	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๗๙๒	๓๔๗,๗๕๕	-
		๓	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๑๘๗	๘๘,๒๙๑.๖๐	-
รวม				๑,๕๓๗	๗๑๔,๙๐๓.๖๐	-

สรุปจำนวนการช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง
จากเหตุวาทภัยเมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	จำนวนครัวเรือน	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน
๑	๖๓	กระเบื้องลอนคู่ขาว ๔ มม.	๑,๐๘๓	๓๔,๖๕๖
		ครอบลอนคู่ขาว ๒๐ องศา	๒๗๖	๘,๘๓๒
		สังกะสีลอนเล็ก ๗ ฟุต	๔๗	๔,๙๓๕
		สังกะสีลอนเล็ก ๙ ฟุต	๓๗	๔,๙๙๕
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยสิบแปดบาทถ้วน)				๕๓,๔๑๘



ประกาศเทศบาลตำบลป่าซาง
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลป่าซาง จึงจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้ง เรียกว่า “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง”

๒. สถานที่ตั้งของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง ตั้งอยู่ที่ “กองวิชาการและแผนงานเทศบาลตำบลป่าซาง” หมู่ที่ ๑ ตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

๓. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง มีโครงสร้าง ดังนี้

๑) นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง มีอำนาจหน้าที่วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง

๒) ปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง เป็น หัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง มีหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และนโยบาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง

๒) จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือขอประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ (เช่น LINE , Facebook ฯลฯ) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-Mail , Website/Webboard , Application ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วถึงและรวดเร็ว ทั้งนี้ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง

-๒-

๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซางมอบหมาย

๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซางให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซางมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายไกรเมศร์ วัฒนนันท์พงศ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง



คำสั่งเทศบาลตำบลป่าซาง

ที่ ๙๙๙/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง	ประธานกรรมการ
(๒) ท้องถิ่นอำเภอป่าซาง	กรรมการ
(๓) สาธารณสุขอำเภอป่าซาง	กรรมการ
(๔) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานความมั่นคง	กรรมการ
(๕) กำนันตำบลป่าซาง	กรรมการ
(๖) กำนันตำบลปากบ่อง	กรรมการ
(๗) ปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง	กรรมการและเลขานุการ
(๘) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๙) หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐ และรายชื่อประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาใช้พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

(๒) ปิดประกาศรายชื่อประชาชนตาม (๑) ที่จะได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชนให้ทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๓) รายงานผลการพิจารณาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

(๔) ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

/ทั้งนี้....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายไกรเมศร์ วัฒนันทิพงศ์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง



คำสั่งเทศบาลตำบลป่าซาง

ที่ ๘๑๑/๒๕๖๓

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลป่าซาง

ตามที่เทศบาลตำบลป่าซาง ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลป่าซาง ที่ ๑๐๐๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เทศบาลตำบลป่าซาง ได้จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลป่าซางจึงขอแก้ไขเพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงคณะทำงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ดังนี้

(๑) ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | ประธาน |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการกองวิชาการและแผนงาน | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ดังนี้

- มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

(๒) ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | ประธาน |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๓. นิติกร | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | คณะกรรมการ |
| ๕. นายช่างโยธา | คณะกรรมการ |
| ๖. เจ้าพนักงานธุรการกองวิชาการและแผนงาน | คณะกรรมการและเลขานุการ |

/ให้มีหน้าที่...

ให้มีหน้าที่ดังนี้

- มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีที่ต้องได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

(๓) ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาล	ประธาน
๒. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	คณะกรรมการ
๙. เจ้าพนักงานธุรการกองวิชาการและแผนงาน	เลขานุการและคณะกรรมการ

ให้มีหน้าที่ดังนี้

- มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไขประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

(๔) ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าสำนักปลัด	ประธาน
๒. หัวหน้าฝ่ายการโยธา	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๔. กำนันตำบลป่าซาง	ผู้แทนภาคประชาชน
๕. กำนันตำบลปากบ่อง	ผู้แทนภาคประชาชน
๖. ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน	ผู้แทนภาคประชาชน
๗. ประธาน อปพร.	ผู้แทนภาคประชาชน
๘. ประธาน อสม. ทุกหมู่บ้าน	ผู้แทนภาคประชาชน
๙. นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๑๐. สัตวแพทย์	คณะกรรมการ

๑๑. นักวิชาการสุขาภิบาล	คณะกรรมการ
๑๒. นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑๓. เจ้าหน้าที่งานป้องกันทุกคน	คณะกรรมการ
๑๔. เจ้าหน้าที่งานกู้ชีพทุกคน	คณะกรรมการ
๑๕. เจ้าพนักงานธุรการกองวิชาการและแผนงาน	เลขานุการและคณะกรรมการ

ให้มีหน้าที่ดังนี้

- มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานงาน โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อย โดยพิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อบพร. ฯลฯ

(๕) ฝ่ายติดตามและประเมินผลศูนย์ฯ ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง	ประธาน
๒. ปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๗. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ ตำบลป่าซาง	ผู้แทนภาคประชาชน
๘. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓ ตำบลป่าซาง	ผู้แทนภาคประชาชน
๙. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔ ตำบลป่าซาง	ผู้แทนภาคประชาชน
๑๐. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ ตำบลปากบ่อง	ผู้แทนภาคประชาชน
๑๑. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒ ตำบลปากบ่อง	ผู้แทนภาคประชาชน
๑๒. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	เลขานุการ
๑๓. เจ้าพนักงานธุรการกองวิชาการและแผนงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ดังนี้

- กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามประเมินผลศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง

๓. รายงานผลและเสนอความคิดเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลศูนย์ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซางเทศบาลตำบลป่าซาง ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง และประกาศผลการติดตามและประเมินผลศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลง ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายไกรเมศร์ วัฒนนันท์พงศ์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง

ภาคผนวก



การประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง





การประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง





การประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง





การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน





การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน





การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน





ภาพประกอบกรณีเกิดเหตุวาทภัย และการให้ความช่วยเหลือ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓
ตำบลป่าซาง และตำบลปากบ่อง





ภาพประกอบกรณีเกิดเหตุวาทภัย และการให้ความช่วยเหลือ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓
ตำบลป่าซาง และตำบลปากบ่อง





ภาพประกอบกรณีเกิดเหตุวาทภัย และการให้ความช่วยเหลือ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓
ตำบลป่าซาง และตำบลปากบ่อง



