



ประกาศเทศบาลตำบลป่าซาง
เรื่อง ระเบียบการขอใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง

โดยเป็นการสมควรวางระเบียบเทศบาลตำบลป่าซาง เรื่อง การขอใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตใช้สนามกีฬาต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลป่าซาง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง จึงวางระเบียบเพื่อให้การขอใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซางเป็นไปด้วยความเรียบร้อยดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “เทศบาลตำบลป่าซาง เรื่อง การขอใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง นับถัดจากวันประกาศใช้ระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“นายกเทศมนตรี” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง หรือผู้รักษาราชการแทน หรือปฏิบัติราชการแทน หรือปฏิบัติหน้าที่แทน

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลป่าซางให้เป็นไปตามระเบียบนี้

“สนามกีฬา” หมายความว่า สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซางที่อยู่ในความควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลป่าซาง สำหรับฝึกซ้อมหรือแข่งขันกีฬา สิ่งสาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดที่จะมีขึ้นในอนาคตและที่อยู่ในสนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง

“ผู้ขออนุญาต” หมายความว่า ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชมรม สนามคม องค์กรภาคเอกชน ประชาชนทั่วไป ซึ่งขออนุญาตใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง และได้รับอนุญาตตามระเบียบนี้แล้ว

ข้อ ๕ ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬา ต้องยื่นคำขออนุญาตเป็นหนังสือต่อนายกเทศมนตรีผ่านสำนักงานกองการศึกษา เทศบาลตำบลป่าซาง ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- ๑) แบบคำขอใช้สนามกีฬา (ตามแบบ ข.๑)
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา จำนวน ๑ ชุด

/๓) กรณีเป็นนิติบุคคล...

๓) กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องมีหนังสือที่ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมตราประทับของนิติบุคคลนั้นๆ และต้องมีหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนทางหุ้นส่วน บริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ระบุชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล และในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมตราประทับของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลนั้นๆ และติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท อย่างละ ๑ ชุด

๔) กรณีเป็นส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีหนังสือราชการจากหน่วยงานนั้นๆ ในการขออนุญาตใช้สนามกีฬา

ข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบคำขออนุญาตใช้สนามกีฬาพร้อมหลักฐาน เอกสารต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนนำเสนอนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง เพื่อขอความเห็นชอบในการอนุญาตให้เข้าใช้สนามกีฬา

ข้อ ๗ ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬา ให้ยื่นคำขออนุญาตเป็นหนังสือต่อนายกเทศมนตรี โดยระบุสนามกีฬา วัตถุประสงค์ วันและเวลา ที่จะขอใช้สนามกีฬาให้ชัดเจนก่อนถึงกำหนดล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เว้นแต่กรณีอื่นจำเป็นเร่งด่วน โดยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับการใช้สนามกีฬาตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เมื่อผู้ขออนุญาตได้รับแจ้งการพิจารณาอนุญาตแล้วจึงมีสิทธิใช้สนามกีฬา ทั้งนี้ เทศบาลตำบลป่าซางอาจจะเรียกเก็บค่าประกันความเสียหายของทรัพย์สินที่ใช้ก็ได้

ข้อ ๘ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้สนามกีฬาแล้ว และต้องการยกเลิกการขออนุญาตใช้สนามกีฬา จะต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อนายกเทศมนตรีทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันที่จะเข้าใช้สนามกีฬาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอื่นใดทำให้เทศบาลตำบลป่าซางไม่อาจให้ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬาตามวันเวลาที่กำหนดได้ หรือกรณีที่เทศบาลตำบลป่าซางมีความจำเป็นต้องใช้สนามกีฬานั้นๆ เพื่อประโยชน์ของทางราชการในวันและเวลาเดียวกัน เทศบาลตำบลป่าซางมีสิทธิจะเลื่อนกำหนดวันเวลาที่อนุญาตให้ใช้สนามกีฬานั้นออกไปตามความเหมาะสม โดยจะกำหนดวันเวลาการอนุญาตให้ใช้สนามกีฬานั้นใหม่ตามที่ได้ตกลงกันหรือจะยกเลิกการขออนุญาตใช้สนามกีฬาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ และผู้ขออนุญาตจะเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการนี้ไม่ได้

ข้อ ๑๐ ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬา มีข้อปฏิบัติในการใช้สนามกีฬา ดังนี้

- ๑) แต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย
- ๒) ดูแลรักษาความสะอาดขณะใช้และหลังการใช้สนามกีฬา
- ๓) ห้ามพกพาหรือนำอาวุธ วัตถุระเบิด และสิ่งของที่ผิดกฎหมายเข้ามาในสนามกีฬา
- ๔) ห้ามนำสุรา ยาเสพติด และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิดเข้ามาในสนามกีฬา ตลอดทั้งห้ามดื่มสุราและเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด
- ๕) ห้ามเล่นการพนันหรือกระทำการใดๆ อันผิดต่อกฎหมายในบริเวณพื้นที่สนามกีฬา
- ๖) ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ใช้ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้ ผู้ขออนุญาตจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมให้แก่เทศบาลตำบลป่าซาง
- ๗) กรณีมีการจัดกิจกรรมที่มีประชาชนเข้าชมหรือมีผู้ร่วมงานจำนวนมาก ผู้ขออนุญาตจะต้องจัดระบบการบริการจราจรของเจ้าหน้าที่ตำรวจ แพทย์และพยาบาลกรณีฉุกเฉิน และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงพร้อมรถยนต์ดับเพลิง
- ๘) ข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะในแต่ละสนามกีฬา

/ข้อ ๑๑ ผู้ขออนุญาต...

ข้อ ๑๑ ผู้ขออนุญาต จะต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับการใช้สนามกีฬาที่กองคลัง เทศบาลตำบลป่าซาง ก่อนวันเข้าใช้สนามกีฬาไม่น้อยกว่า ๓ วัน ตามอัตราแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ กรณีต่อไปนี้ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมสำหรับการใช้สนามกีฬา

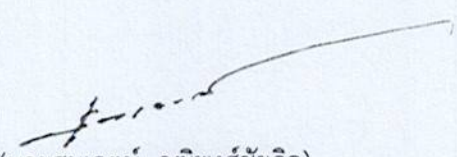
- ๑) กิจกรรมกีฬาหรือกิจกรรมอื่นๆ ของเทศบาลตำบลป่าซาง
- ๒) กิจกรรมกีฬาหรือกิจกรรมอื่นๆ ของผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลป่าซาง และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดกิจกรรมกีฬาหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีใช้เป็นการหารายได้ นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง มีอำนาจยกเว้นค่าธรรมเนียมหรือลดหย่อนอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการใช้สนามกีฬาตามที่กำหนดในระเบียบนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๔ ให้ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬาถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการใช้สนามกีฬาโดยเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนหรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าสนามกีฬาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลป่าซางเกินกว่าจะคาดหมายได้ เทศบาลตำบลป่าซางอาจพิจารณาให้ระงับการใช้สนามกีฬานั้นชั่วคราวหรือยกเลิกการอนุญาตให้ใช้สนามกีฬาได้

ข้อ ๑๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้ให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลตำบลป่าซาง

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง

แนบท้ายระเบียบเทศบาลตำบลป่าซาง
เรื่อง การขออนุญาตใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง

สถานที่	ค่าธรรมเนียม		ค่าไฟฟ้า (กรณีที่มีการใช้ไฟฟ้า) (บาท/ชั่วโมง)	ค่าน้ำประปา (บาท/วัน)
	กิจกรรมกีฬา (บาท/วัน)	กิจกรรมอื่นๆ (บาท/วัน)		
๑. สนามฟุตบอล	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕๐๐
๒. อาคารอเนกประสงค์	๒,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕๐๐
๓. สนามเทนนิส	๑,๐๐๐	-	๑๐๐	๑๐๐
๔. สนามเซปักตะกร้อ	๑,๐๐๐	-	๑๐๐	๑๐๐
๕. สนามแบดมินตัน	๑,๐๐๐	-	๑๐๐	๑๐๐
๕. สนามฟุตซอล	๓,๐๐๐	-	๕๐๐	๒๐๐

หมายเหตุ ให้ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬา เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในส่วนของ
ค่าจัดทำสนาม (ตีเส้น) ค่าทำความสะอาด และค่าเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

แบบคำขออนุญาตใช้สนามกีฬา

เขียนที่.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง

ข้าพเจ้า.....โดย.....

ตำแหน่ง.....สำนักงานเลขที่/บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้สนามกีฬา

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ สนามฟุตบอล | ☐ สนามเทนนิส | ☐ อาคารสนามกีฬาอเนกประสงค์ |
| ☐ สนามเซปักตะกร้อ | ☐ สนามวอลเลย์บอล | ☐ สนามฟุตบอล |
| ☐ สนามอื่นๆ | | |

เพื่อใช้ในกิจกรรม/โครงการ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบเทศบาลตำบลป่าซาง เรื่อง การขออนุญาตใช้สนามกีฬา
เทศบาลตำบลป่าซาง พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกประการแล้ว หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีให้
เทศบาลตำบลป่าซางดำเนินการตามเห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....