

(สำเนาฉบับ)

3/2/64



ที่ ลพ ๕๒๑๐๑ /ว๑๘

สำนักงานเทศบาลตำบลป่าซาง
๖๖๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลป่าซาง
อำเภอป่าซาง ลพ ๕๑๑๒๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซางทุกท่าน

อ้างถึง - ประกาศสภาเทศบาลตำบลป่าซาง เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ญัตติ	จำนวน ๕ เรื่อง

ตามที่สภาเทศบาลตำบลป่าซาง ได้มีประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน และสภาเทศบาลตำบลป่าซาง ได้นัดประชุม สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการ

สืบเนื่องจากการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่ผ่านมา สภาเทศบาล ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการแล้ว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ และกำหนดวันรับคำแปรญัตติ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบ ดังนั้นจึงขอนัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ และมีญัตติที่จะต้องนำเสนอที่ประชุมสภาฯ พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ ในวันอังคารที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางวรรณเพ็ญ ฉางข้าวพรหม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

สำนักปลัดเทศบาล งานกิจการสภา

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๕๓๕๒-๑๐๐๗ ต่อ ๒๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

saraban_๐๕๕๑๐๖๐๒๑@dla.go.th

พิมพ์ / ทาน.....	ว/ด/ป.....
หน.งาน.....	ว/ด/ป.....
หน.ฝ่าย.....	ว/ด/ป.....
หน.สป.....	ว/ด/ป.....
รองปลัด.....	ว/ด/ป.....
ปลัดเทศบาล.....	ว/ด/ป.....

22 ๑๗.๖๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วัน อังคาร ที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นางวรรณเพ็ญ	นางข้าวพรม	ประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๒. นายอภิสิทธิ์	อภินันท์สิทธิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๓. นายวิรัตน์	แก้วอ้าย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๔. นายนิพล	วิวงศ์ศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๕. นายอนุชา	ลัγκαพินธุ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๖. นางสาวสิริพร	รัตนะเวียง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๗. นางสาวลักษณาวดี	สุชีผล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๘. นางบริบูรณ์	คำสุยะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๙. นายมานิตย์	อินวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๑๐. นายสนิท	เทพประชุม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๑๑. นายชัยพร	วรรณเรือน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง
๑๒. นางศุภลักษณ์	อนันตกุล	เลขานุการ/สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมเจตน์	วุฒิพงษ์ชัยกิจ	นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง
๒. นายสุกิจ	ไชยนวล	รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง
๓. นายวิโรจน์	นิไทรโยค	รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง
๔. นายสุรเดช	ปาละมีธง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง
๕. นางสาวกชिरา	แก้วอ้าย	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง
๖. นายไกรเมศร์	วัฒนนันท์พงศ์	ปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง
๗. นางศรีวรรณ	ใจเครือคำ	รองปลัดเทศบาล
๘. นายอัครเดช	ศักดิ์ศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางนันท์นิษฐ์	อินทนนท์	ผู้อำนวยการกองคลัง/รท.ผอ.กองการศึกษา
๑๐. นายคณศ	เทพสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๑๑. นางจารุวรรณ	กาดาสาย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นายสันติ	ดาวเวียงกัน	หัวหน้าสำนักปลัด/รท.ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๑๓. นางระพีพรรณ	ถ่าน้อย	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ
๑๔. นายสุวัชชัย	เลิศระภีพงษ์	ผู้จัดการสถานธนาณบาล
๑๕. จ.ส.อ.พัฒน์พงษ์	พรหมเมืองยอง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
๑๖. นายปฏิพัทธ์	สามแปง	นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ

/เมื่อถึง เวลา...

	เมื่อถึง เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา นางสาวศุภลักษณ์ อนันตกุล เลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าซาง ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาล เข้าห้องประชุม
เลขานุการสภาฯ	วันนี้ วันอังคารที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาล เข้าร่วมประชุม....๑๒....ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ดิฉัน นางสาวศุภลักษณ์ อนันตกุล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง ทำหน้าที่เลขานุการ สภาเทศบาลตำบลป่าซาง ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม ดิฉันขอเรียนเชิญท่าน ประธานสภาเทศบาล จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต่อไป คะ ประธานสภาเทศบาลจดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
ประธานสภาฯ	ท่านนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านปลัดเทศบาล และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง ในวันนี้ เป็นการประชุมสภา เทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดิฉันขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ขอเชิญ สมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมด้วย คะ มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมหรือไม่ ขอเชิญ คะ ขณะนี้องค์ประชุม ครบ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม ผู้ใดรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือ คะ
มติที่ประชุม	สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ รับรอง จำนวน๑๒.... เสียง ไม่รับรอง.....-.....เสียง งดออกเสียง.....-.....คน
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	กระทู้ถาม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔**ระเบียบวาระที่ ๔.๑**

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

เรื่อง รายงานสรุปของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แกลงประกอบการรายงาน คณะ

นายวิรัตน์ฯ

(ปธ.คก.แปรรูปที่ดิน)

เรียน ท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะ

ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายวิรัตน์ แก้วอ้าย ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอแกลงประกอบการรายงานสรุปของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้ ครับ

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลป่าซาง ซึ่งที่ประชุม มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น และสภาเทศบาลตำบลป่าซาง ได้กำหนดระยะเวลาไต่ถามคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๙,๒๐,๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องกิจการสภา สำนักงานเทศบาลตำบลป่าซาง นั้น

และเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาไต่ถามคำแปรญัตติ ปรากฏว่าไม่มีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ยื่นขอแปรญัตติ แต่อย่างใด คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ได้ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา โดยได้เชิญผู้บริหารเทศบาลร่วมประชุมชี้แจง และผู้บริหารเทศบาล ยืนตามร่างเดิม และไม่มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ท่านใด ใช้สิทธิแปรญัตติ และสงวนความเห็นแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นควรคงไว้ตามร่างเดิมที่ผู้บริหารเทศบาลเสนอ กระผมขอแกลงประกอบการรายงาน เพียงเท่านี้ ครับ

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕**ระเบียบวาระที่ ๕.๑**

ขอขอบคุณ นายวิรัตน์ แก้วอ้าย ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ คณะ

เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๒) ขึ้นแปรญัตติ

ตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แกลงประกอบการรายงานนั้น สรุปว่า ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ หรือผู้บริหารเทศบาล ขอแปรญัตติและไม่มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ท่านใด ใช้สิทธิแปรญัตติ และสงวนความเห็นแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ มีมติเห็นควรคงไว้ตามร่างเดิม ตามที่ผู้บริหารเทศบาลเสนอ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุมครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

/ผู้ใดเห็นชอบ ...

มติที่ประชุม

ผู้ใดเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เห็นควรคงไว้ตามร่างเดิม ที่ผู้บริหารเทศบาล เสนอ โปรดยกมือ คะ

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เห็นควรคงไว้ตามร่างเดิม ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ

เห็นชอบ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๒

เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๓) ขั้นลงมติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ดิฉันขอมติที่ประชุม ผู้ใดเห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โปรดยกมือ คะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติเห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เห็นชอบ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๓

ญัตติ เรื่อง การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (กองช่าง)

ขอเชิญ ฝ่ายบริหาร คะ

นายกฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้

หลักการ

๑.ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม เพื่อดำเนินก่อสร้างรางส่งน้ำเพื่อการเกษตรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าซาง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางส่งน้ำ ขนาด ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๒๙ เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ท่อน งบประมาณ ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒.ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมดงบประมาณ ๒๕๖๗ ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง

/เพื่อจ่ายเป็น ...

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็กขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาล) งบประมาณ ๑๘๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๓. ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองช่าง แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อดำเนินโครงการขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ ๔ ตำบลปากบ่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวางท่อลอดเหลี่ยมขนาดกว้าง ๑.๘๐x๑.๘๐ เมตร จำนวน ๔ ท่อน (ตามแบบแปลนเทศบาล) งบประมาณ ๑๗๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เหตุผล

๑. เนื่องจากโครงการก่อสร้างรางส่งน้ำเพื่อการเกษตรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าซาง มีการประมาณการความยาวของพื้นที่ผิวดลาด จึงจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงต่อสภาเทศบาล

๒. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลป่าซาง รายละเอียดโครงการมีความคลาดเคลื่อน ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินการ จึงจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงต่อสภาเทศบาล

๓. โครงการขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ ๔ ตำบลปากบ่อง เนื่องจากท่อลอดเหลี่ยมที่จะใช้ดำเนินการมีขนาดเล็กไม่เต็มพื้นที่ลำเหมือง เพื่อให้โครงการดังกล่าวถูกต้องเหมาะสมกับพื้นที่ จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ทำให้คุณภาพและปริมาณเปลี่ยนไปต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้

๑. คำชี้แจงเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำเพื่อการเกษตรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าซาง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางส่งน้ำ ขนาด ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๒๔ เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ท่อน งบประมาณ ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลป่าซาง)

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าซาง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางส่งน้ำ ขนาด ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๑๔ เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ท่อน งบประมาณ ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลป่าซาง)

๒. คำชี้แจงเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาล) งบประมาณ ๑๘๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาล) งบประมาณ ๑๘๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๓. คำชี้แจงเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อดำเนินโครงการขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ ๔ ตำบลปากบ่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวางท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ๑.๘๐x๑.๘๐ เมตร จำนวน ๔ ท่อน (ตามแบบแปลนเทศบาล) งบประมาณ ๑๗๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อดำเนินโครงการขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ ๔ ตำบลปากบ่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวางท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ๒.๑๐x๒.๑๐ เมตร จำนวน ๔ ท่อน (ตามแบบแปลนเทศบาล) งบประมาณ ๑๗๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ต่อสภาเทศบาลตำบลป่าซางเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ หรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ของกองช่าง โปรดยกมือ คะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ของกองช่าง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....เสียง

งดออกเสียง.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๔

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

ขอเชิญ ฝ่ายบริหาร คะ

นายกฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสมเจตน์ วุฒิพงษ์ชัยกิจ นายกเทศมนตรีตำบล
ป่าซาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวนเงิน ๑๔,๘๔๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังนี้
๑. เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๙๐๐.-บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
๒. เพื่อจัดซื้อเก้าอี้แบบล้อเลื่อน จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๑,๔๙๐.-บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เป็นเงิน ๘,๙๔๐.-บาท (แปดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
(ตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล

สำนักปลัดมีความจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะประชุมและเก้าอี้แบบล้อเลื่อน สำหรับใช้ในงานประชุม
ราชการต่างๆ แต่เทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงิน
งบประมาณจากรายการอื่น ดังนี้

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๕,๗๓๙,๙๖๕.-บาท (ห้าล้านเจ็ดแสน
สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๙,๖๖๐.-บาท (หนึ่งล้านเก้าพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โอนลด ๑๔,๘๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๙๙๔,๘๒๐.-บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๔,๘๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังนี้

๑.๑) เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๙๐๐.-บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
(ตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) โต๊ะประชุม ขนาด ๑๕๐x๙๐x๗๕ เซนติเมตร

๒) โต๊ะไม้เคลือบผิว Melamine ปิดขอบด้วย PVC

๑.๒) เพื่อจัดซื้อเก้าอี้แบบล้อเลื่อน จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๑,๔๙๐.-บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เป็นเงิน ๘,๙๔๐.-บาท (แปดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (ตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เก้าอี้แบบมีล้อเลื่อน ขนาด ๕๙x๔๘x๙๐-๑๐๐ เซนติเมตร

๒) มีพนักพิงและที่วางแขน

๓) มีระบบใช้คปรับระดับความสูง-ต่ำ

๔) ขาเหล็กชุบโครเมียม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๔,๘๔๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ต่อสภาเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ หรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดเทศบาล โปรดยกมือ ค่ะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดเทศบาล

อนุมัติ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๕

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

ขอเชิญ ฝ่ายบริหาร ค่ะ

นายกฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ นายกเทศมนตรี
ตำบลป่าซาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่น-
บาทถ้วน)

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

/เพื่อให้เป็น ...

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล

สำนักปลัดมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในงานสำนักงาน เพื่อให้งานเอกสารของราชการและการรายงานข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสะดวกรวดเร็ว และเพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น แต่เทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณจากรายการอื่น ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าวัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจถึงอันตรายและการป้องกันตนเองจากภัยของฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

/- หน่วยประมวลผล ...

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ต่อสภาเทศบาลตำบลป่าซางเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ หรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดเทศบาล โปรดยกมือ ค่ะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดเทศบาล

อนุมัติ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๖

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองสาธารณสุขฯ)

ขอเชิญ ฝ่ายบริหาร ค่ะ

นายกฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ นายกเทศมนตรีตำบล ป่าซาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (จัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน) ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลป่าซาง มีความต้องการจัดซื้อจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน (ห้องกู้ชีพ) สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ) ตัวเดิม ได้ชำรุด และมีการซ่อมบำรุงแล้วแต่ยังไม่สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (หมวดค่า ครุภัณฑ์) จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นจำนวนเงินตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๗,๙๐๐.๐๐.-บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู บีทียู จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๗,๙๐๐ บาท และประกอบกับงบประมาณบางรายการมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอน โดยมี รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง ได้ตั้งงบประมาณจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑,๕๐๐.๐๐.-บาท (สามหมื่นหนึ่งพันห้า ร้อยบาทถ้วน)

ขอโอนลดเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๗,๙๐๐.๐๐.-บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๖๐๐.๐๐.-บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๗,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 - (๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

ชนิดติดตั้ง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๗,๙๐๐.๐๐.-บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖)

ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ต่อสภาเทศบาลตำบลป่าซางเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ หรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน) ของกองสาธารณสุขฯ โปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน) ของกองสาธารณสุขฯ

อนุมัติ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๗

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองสวัสดิการสังคม)

ขอเชิญ ฝ่ายบริหาร คณะ

นายกฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรและแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในแผนงานสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องและเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

เหตุผล

ด้วยกองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม จึงขออนุมัติโอนลดโอนเพิ่ม ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน) โอนลด จำนวน ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

โอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้รับ อนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โหนดจำนวน ๒,๙๐๐บาท (สองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น ๒,๑๐๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โหนดรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อ

๑.จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว ราคา ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)**

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ “การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ดังนั้น จึงขอเสนอญัตตินี้ต่อสภาเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ หรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของกองสวัสดิการสังคม โปรดยกมือ คะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของกองสวัสดิการสังคม

อนุมัติ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน....-....เสียง

งดออกเสียง....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๕.๔

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองยุทธศาสตร์)

ขอเชิญ ฝ่ายบริหาร คะ

นายกฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ นายกเทศมนตรี ตำบลป่าซาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองยุทธศาสตร์) ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

/โครงการ...

โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการจัดทำแผนคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลป่าซาง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล

เนื่องด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

เพื่อใช้ทดแทนเครื่องพิมพ์เดิมที่ชำรุดเสียหาย ซึ่งเทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณจากรายการอื่น ดังนี้

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการจัดทำแผนคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลป่าซาง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๒๐๙.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยเก้าบาทถ้วน) โอนลด ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๒๐๙.- บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) (ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงขอเสนอญัตตินี้ต่อสภาเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ หรือไม่

ขณะนี้องค์ประชุม ครบ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โปรดยกมือ คะ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง มีมติ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

อนุมัติ จำนวน.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....คน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ ขอเชิญคะ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซางในวันนี้ไว้เพียงเท่านี้
ขอขอบคุณทุกท่านคะ

เลิกประชุมเวลา๑๓.๓๐.....นาฬิกา

(ลงชื่อ) ศุภลักษณ์ อนันตกุล ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางศุภลักษณ์ อนันตกุล)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

/คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการสามัญฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ และรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมดังกล่าว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  เลขานุการ/กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางบริบูรณ์ คำสุขะ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ
(นางสาวสิริพร รัตนะเวียง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ
(นายวิรัตน์ แก้วอ้าย)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

สภาเทศบาลตำบลป่าซาง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๒๗.๘.๖๗ ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางวรรณเพ็ญ ฉางข้าวพรหม)
ประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง

ศรีวรรณฯพัชรินทร์ฯสันติฯ ตรวจ/ทาน
จ.ส.อ.พัฒน์พงษ์ฯ พิมพ์/ทาน