

วันที่พิมพ์ : 21/8/2561 09:40:42

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลป่าซาง

อำเภอ ป่าซาง จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 80,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,626,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,956,420	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร อปท. ได้แก่			
1. นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง			
อัตราเดือนละ 28,800 บาท เป็นเงิน 345,600 บาท			
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง 2 อัตรา ๆ			
เดือนละ 15,840 บาท เป็นเงิน 380,160 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่			
1. ค่าตอบแทนนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ			
6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท			
2. ค่าตอบแทนรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง 2 อัตรา			
อัตราเดือนละ 4,500 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่			
1. ค่าตอบแทนนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ			
6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท			
2. ค่าตอบแทนรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง 2 อัตรา			
อัตราเดือนละ 4,500 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	207,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน			
1. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง			
อัตราเดือนละ 10,080 บาท เป็นเงิน 120,960 บาท			
2. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง			
อัตราเดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท
1. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ 15,840 บาท เป็นเงิน 190,080 บาท			
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ 12,960 บาท เป็นเงิน 155,520 บาท			
3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง 10 อัตรา อัตราเดือนละ 10,080 บาท เป็นเงิน 1,209,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,108,100	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,787,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้			
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรารายเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1. ปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท			
2. รองปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
3. หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
5. หัวหน้าฝ่ายปกครอง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตรารายเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,032,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			

งบดำเนินงาน	รวม	2,963,100	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	313,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลพนักงานเทศบาล ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล ฯลฯ</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	179,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,279,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	444,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการรับรอง เพื่อเป็นการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน จำนวน 50,000 บาท - ค่าเลี้ยงรับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ใน การเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่ เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม อื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม จำนวน 50,000 บาท ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะ กิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้ทูลให้ (ตาม หนังสือที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548) (รายได้จริงปีงบประมาณ 2560 = 39,219,863.65 บาท) 			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งหรือการคัดสรร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งหรือการคัดสรรของเทศบาลตำบลป้าซาง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 6 	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
<p>โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานลูกจ้างผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการดีเด่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานลูกจ้าง ผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ และให้บริการดีเด่น ประจำปี 2562 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการตามนโยบายต่างๆของรัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตามนโยบายต่างๆ ของรัฐ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

<p>โครงการเทศบาลพบประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลพบประชาชน เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 159 ลำดับที่ 8 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติราชการ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติราชการ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมและเพิ่มประสิทธิภาพ พนักงาน ลูกจ้าง เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมและเพิ่มประสิทธิภาพ พนักงาน ลูกจ้างเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการลดใช้พลังงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดใช้พลังงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการวันท้องถิ่นไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษากระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 ข้อ 11 ข้อ 16 - เป็นไปพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการวันเทศบาล เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษากระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ 	จำนวน	30,000	บาท

<p>ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 ข้อ 11 ข้อ 16 - เป็นไปพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับ ที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 3</p>			
<p>โครงการส่งเสริมการทำเกษตรปลอดภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเกษตรปลอดภัย เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้าย ไลน์ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตาม โครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมทำการเกษตร 4.0 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมทำการเกษตร 4.0 เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้าย ไลน์ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตาม โครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุด เสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คลิป เป๊ก ไม้บรรทัด กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก การซื้อหรือจ้างพิมพ์ พวงมาลา พานพุ่ม ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของ เครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>	รวม จำนวน	420,000 100,000	บาท บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอด ไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เซนต์ เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยน อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย</p>	จำนวน	15,000	บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาดน้ำยา ล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำจาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว</p>	จำนวน	70,000	บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ไม้ต่างๆ ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือ ลูกรั้ง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำมัน อะไหล่ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการเทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ เวชภัณฑ์ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย พันธุ์ไม้ ดอกไม้ประดับ ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุการเกษตร</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์</p>	จำนวน	30,000	บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	950,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการไฟฟ้า ของเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา และน้ำบาดาล ของเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการโทรศัพท์ในการติดต่อประสานงานของเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อรายเดือน			
งบลงทุน	รวม	667,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	667,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว	จำนวน	6,400	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 1,600 บาท รวมเป็นเงิน 6,400 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานมีพนักพิงกลาง มีที่เท้าแขน มีล้อเลื่อน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 2			
เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น	จำนวน	20,000	บาท
จำนวน 1 เครื่อง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง ราคา 20,000 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561)			
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชั้นต่ำต่อครั้ง			
2. ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3- 4 มิลลิเมตร			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 3			

<p>โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด</p> <p>เพื่อจัดโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหารจำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะทำงานไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 198 เซนติเมตร ยาว 98 เซนติเมตร สูง 77 เซนติเมตร 2. ตัวต่อข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 139.5 เซนติเมตร ยาว 39.5 เซนติเมตร สูง 65.5 เซนติเมตร 3. ตู้ลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 39.5 เซนติเมตร ยาว 47.5 เซนติเมตร สูง 45.5 เซนติเมตร 4. เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 62 เซนติเมตร ยาว 68 เซนติเมตร สูง 110-114 เซนติเมตร มีพนักพิง มีที่เท้าแขน มีล้อเลื่อน ปรับใช้ขึ้นลงได้ <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที 41 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>กล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ชุดควบคุม จำนวน 11 จุด</p> <p>เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายใน บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 11 จุด พร้อม อุปกรณ์ชุดควบคุม จำนวน 500,000 บาท โดยมี รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน 3 ตัว 2. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน 8 ตัว 3. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง 4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 3 เครื่อง 5. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง 6. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง 7. ตู้เก็บอุปกรณ์ Rack Server ขนาด 9U พร้อม อุปกรณ์ จำนวน 1 ตู้ 8. โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1,366 x 768 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว หรือดีกว่า จำนวน 1 เครื่อง 9. วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้งระบบ จำนวน 1 ระบบ <p>รายการที่ 1-4 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2560 รายการที่ 5-6 ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน</p>	<p>จำนวน 500,000 บาท</p>

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561
 รายการที่ 7 ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ตามท้องตลาด
 รายการที่ 8 ใช้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ มกราคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 8

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รวมเป็นเงิน 34,000 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) หรือ 4 แกนเสมือน (4 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 4

<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p>	<p>จำนวน 21,000 บาท</p>
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในเพื่อจัดซื้อกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีนี้ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base- T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 5 	
<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง</p>	<p>จำนวน 7,900 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,900 บาท (รายละเอียดตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่อง เดียวกัน 	

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi หรือ 1200 x 4,800 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ ไม่น้อยกว่า 34 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี ไม่น้อยกว่า 27 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 7

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1
จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่องราคา 18,000 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ ไม่น้อยกว่า 20 ppm
 - สามารถสแกนเอกสารได้ ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย			
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล	จำนวน	30,000	บาท
จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง			
องค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจ			
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมติการประเมินที่ ก.ท.			
กำหนด			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 5			
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง	จำนวน	10,000	บาท
1.งานรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564)			
ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 1			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	3,464,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,864,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,864,200	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,574,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1. ผู้อำนวยการวิชาการและแผนงาน			
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
2. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ			
ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
3. หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ			
ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	211,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,494,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	119,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559			
ค่าใช้สอย	รวม	1,100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	780,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 18 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชนเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 5 	จำนวน	40,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการของเทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการของเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าป้ายไวเนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 15 			
<p>โครงการป่าซางเมืองน่าอยู่เปิดประตูสู่อาเซียน</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป่าซางเมืองน่าอยู่เปิดประตูสู่อาเซียน เช่น ค่าสนับสนุนกิจกรรม ค่าป้ายไวเนิล ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 1 			
<p>โครงการเผยแพร่กฎหมายแก่ประชาชน</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเผยแพร่กฎหมายแก่ประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายผ้า/ป้ายไวเนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 -เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 17 			

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบล ป่าซาง</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพาหนะ ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้าย ไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1</p>			
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนากองทั่วยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากอง ทั่วยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าสนับสนุนกิจกรรม ค่าป้ายไวเนล ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 3</p>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุด เสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>			
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	275,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คลิป เป๊ก กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บ กระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>			
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ สวิตซ์ ไฟฟ้า บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ชำรุดเสียหาย</p>			

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่างๆ ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้าง มือ ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ ก่อสร้าง</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกล ต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันซปเปอร์ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกล ต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองวิชาการและแผนงาน</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์สาย ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับ วัสดุคอมพิวเตอร์</p>			
งบลงทุน	รวม	66,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,000	บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,000	บาท
<p>ชุดรับ-ส่งไมโครโฟนไร้สาย (ไมค์ลอยคู่) จำนวน 1 ชุด เพื่อจัดซื้อชุดรับ-ส่งไมโครโฟนไร้สาย (ไมค์ลอยคู่) จำนวน 1 ชุด ราคา 4,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด / ราคา ท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. ตัวรับสัญญาณดิจิตอล ย่าน UHF ภาครับคู่ 2. ไมค์ 2 ตัว 3. ส่งไกลสูงสุด 100 เมตร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 13</p>			

<p>แอมป์ขยายเสียง จำนวน 2 ตัว</p> <p>เพื่อจัดซื้อแอมป์ขยายเสียง จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ช่องรับสัญญาณไมล์ 4 ช่อง 3 CD 2. ปรับ ทุ่ม กลาง แหลม ได้ 3. ปรับเอคโคภายนอก 4. กำลังขับ ไม่น้อยกว่า 1000 วัตต์ <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 12</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 32,000 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 11</p>	<p>จำนวน 32,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง	จำนวน	40,000	บาท
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1			

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,119,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,041,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,041,800	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,637,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,860	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้			
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลังระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 67,200 บาท			
(2) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล เดือนละ 55 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 660 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	121,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1. ผู้อำนวยการกองคลัง เงินประจำตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท			
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
4. หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7)ลงวันที่ 3พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	215,740	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	948,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	243,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดของสอบราคา ฯลฯ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>	จำนวน	168,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	580,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการพัฒนารายได้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนารายได้ เช่น ค่าเอกสาร แผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7หน้าที่ 161 ลำดับที่ 14 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	125,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คลิป เป๊ก กาว ลวดเย็บเครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำมัน อะไหล่ ฯลฯ รถยนต์ รถจักรยานยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ที่ใช้ในราชการ กองคลัง</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์</p>			
งบลงทุน	รวม	129,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	129,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	28,600	บาท
<p>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียูจำนวน 1 เครื่อง ราคา 28,600 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุ 			

ไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และ
อุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน
- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอก
อากาศ

6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้
เป็นไปตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่
3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการ
ประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่
มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ

- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่
น้อยกว่า

- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวน
วัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือ
ว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงาน
ได้ดีกว่า

8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อ
ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน
15 เมตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 18

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 3 เครื่อง

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ

16,000 บาท รวมเป็นเงิน 48,000 บาท (รายละเอียดตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
23 พฤษภาคม 2561)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก
(2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า
3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีเป็นฟิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 14

<p>คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา เครื่องละ 30,000 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีเป็นฟิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 15 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่องราคาเครื่องละ 7,900 บาท รวมเป็นเงิน 15,800 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561)</p> <p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที 43 ลำดับที่ 17 	จำนวน	15,800 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องราคาเครื่องละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 7,500 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561)</p> <p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที 43 ลำดับที่ 16 	จำนวน	7,500 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,467,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	783,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	783,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	332,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	450,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนจำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	684,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ อปพร. ฯลฯ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	9,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	432,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	432,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ			

ค่าวัสดุ	รวม	191,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป็กร กาว เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น ฯลฯ รถยนต์ รถดับเพลิง รถบรรทุก รถยนต์กู้ภัย เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ รถดับเพลิง รถบรรทุก รถยนต์กู้ภัย ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ไม้อัด ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง หมวก เข็มขัด ถุงเท้า รองเท้า เครื่องแบบ ถุงมือ ชุดดับเพลิง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุเครื่องแต่งกาย			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง หัวฉีด ข้อต่อ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุเครื่องดับเพลิง			
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	272,200	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
โครงการจัดตั้งหมู่บ้านเข้มแข็งป้องกันการพนันและยาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งหมู่บ้านเข้มแข็งป้องกันการพนันและยาเสพติด เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามระเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 1			
โครงการจิตอาสาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ระเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 2			

<p>โครงการซักรักษาและซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซักรักษาและซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.และเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.และเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 และมาตรา 51 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 29 และข้อ 30 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2501 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการหนุนไม่จมน้ำเน่าถ้าช่วยกันดูแลและป้องกัน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหนุนไม่จมน้ำเน่าถ้าช่วยกันดูแลและป้องกัน เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2 	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	100,000	บาท

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแถมกันจรรยาจร กรวยจรรยาจร ค่าเบตเตอร์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ ขลุข รถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจน วัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
งบลงทุน	รวม	62,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,200	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ จำนวน 2 ป้าย	จำนวน	18,600	บาท
เพื่อจัดซื้อป้ายสามเหลี่ยม หยุดตรวจ ราคา 9,300 บาท จำนวน 2 ป้าย รวมเป็นเงิน 18,600 บาท (ราคาท้องตลาด/ ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณสมบัติ เป็นป้ายสามเหลี่ยม กว้าง 1.2 เมตร ยาว 1.5 เมตร ติดสัญญาณไฟหมุนสีแดง ขนาดขนาด 6.5 นิ้ว ด้านข้างติดหลอดไฟนีออนพร้อมราง ครอบใส 2 ราง ด้านหน้าติดป้ายสะท้อนแสง หยุดตรวจ พร้อมอะแดปเตอร์แปลงไฟและสายไฟ ชนิดมีล้อ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 10			
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล	จำนวน	13,600	บาท
จำนวน 1 กล้อง			
เพื่อจัดซื้อบาทกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล จำนวน 1 กล้อง ราคา 13,600 บาท (ตาม รายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ ภาพ (Image Sensor) 3) มีระบบแฟลชในตัว 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อ ข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ ได้ 6) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 9			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,616,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,923,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,923,300	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,863,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้ 1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท 2.หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
งบดำเนินงาน	รวม	675,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
ค่าใช้สอย	รวม	384,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	334,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	40,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	250,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	125,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป็กรากาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หนังสือพิมพ์สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น สายไฟ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาดน้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ค้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อน กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ไม้ต่างๆ ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา อ่างล้างมือ โถส้วม ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียนน้ำกลั่น อะไหล่ ฯลฯ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการเทศบาลตำบลป่าซาง			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุการเกษตร			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เมาส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			
งบลงทุน	รวม	17,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,900	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	7,900	บาท
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (27หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง			
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (27หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง			
ราคา 7,900 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 23 พฤษภาคม 2561)			
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm)			
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้			
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้			
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที 45 ลำดับที่ 26			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,590,739	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,314,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,314,500	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	834,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับ พนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน	จำนวน	48,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,908,639	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	34,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษามุตร ได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,748,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	664,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างเหมารถตู้ส่งเด็ก ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อ ราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
โครงการเข้าร่วมการจัดงานมหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงาน มหกรรมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 1

<p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่ ค่าเอกสารการประเมิน ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 2 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2549 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 1

<p>โครงการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 3 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศพด.และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศพด.และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 	จำนวน	20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4

โครงการวันวิชาการ

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันวิชาการ เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2549
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 7

<p>โครงการวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าเครื่องไทยทาน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 5 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 8 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	924,600	บาท
1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 20 บาทจำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 294,000 บาท			
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 240,000 บาท			
3.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ1,700 บาท ตั้งไว้ 102,000 บาท			
4.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 1,700 บาท ตั้งไว้ 102,000 บาท			
5.เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 300 บาท ตั้งไว้ 18,000 บาท			
6.เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท ตั้งไว้ 12,000 บาท			
7.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 430 บาท ตั้งไว้ 25,800 บาท			
8.ค่าอุปกรณ์การเรียนโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน60 คน คนละ 200 บาท ตั้งไว้ 12,000 บาท			
9. ค่าปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท			
10.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ตั้งไว้ 50,000 บาท			
11. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 12,000 บาท			
12. ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท			
13. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ADSL ตั้งไว้ 9,600 บาท			
14. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน WIFI ตั้งไว้ 7,200 บาท			
- เป็นไปตามแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 33-34 ลำดับที่ 6 , 7			

<p>โครงการหนุน้อยเรียนรัฐโลกกว้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหนุน้อยเรียนรัฐโลกกว้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ป้าย ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p>	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 12 			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,026,039	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น สายไฟ หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ชำรุดเสียหาย</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาดน้ำยา ล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน จำนวน 260 วัน วันละ 7.37 บาท ตั้งไว้114,972 บาท</p> <p>2.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน จำนวน 260 วัน วันละ 7.37 บาท ตั้งไว้ 114,972 บาท</p>	จำนวน	868,039	บาท

3.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียน
ในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง (สพฐ) จำนวน 333 คน
จำนวน 260 วัน วันละ7.37 บาท ตั้งไว้ 638,094.60 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 5
หน้าที่ 35 ลำดับที่ 9

วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ลูก釘 ไม้ ต่างๆ ท่อน้ำ ตลับเมตร ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้าง มือ ลูกรั้ง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ ก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมัน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับเครื่องตัดหญ้า ที่ใช้ในราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง	จำนวน	3,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ฤงมือ เวชภัณฑ์ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ ปุ๋ย ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก วัสดุเพาะชำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ การเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สาย ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับ วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอน แบบจำลองภูมิประเทศ หุ่น เบาะยึดหุ่น ฯลฯ สำหรับใช้ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง	จำนวน	20,000	บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,367,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,367,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการถ่ายภาษาพัฒนาสู่อาเซียน (โรงเรียนวัดบ้านก้อง)	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านก้อง			
1.โครงการถ่ายภาษาพัฒนาสู่อาเซียน จำนวน 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 167 ลำดับที่ 1			
โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น (โรงเรียนวัดบ้านก้อง)	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านก้อง			
1.โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 4			
โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น (โรงเรียนบ้านนางขำน้อย)	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนางขำน้อย			
โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 2			
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กนักเรียน (โรงเรียนบ้านป่าซาง)	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านป่าซาง			
1.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กนักเรียน จำนวน 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 5			

<p>อุดหนุนโรงเรียน (อาหารกลางวัน สพฐ.)</p> <p>1. เงินอุดหนุนโรงเรียน(อาหารกลางวัน) ร.ร.สปฐ จำนวน 333 คน คนละ 20 บาทจำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	1,332,000	บาท
<p>อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรป่าซาง</p> <p>อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรป่าซาง โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในนักเรียน (D.A.R.E) จำนวน 15,600 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	15,600	บาท
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	168,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	168,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	158,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	108,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p> <p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสนับสนุนการแสดง ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 ข้อ 10 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>	จำนวน	50,000	บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564)
 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 5
 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือवाद้าที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวไนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่</p>			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	7,003,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,981,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,981,700	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,960,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
2.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข			
ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	961,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	3,608,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	186,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์ ฯลฯ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	126,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559			

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,837,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ. รถ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
โครงการ 3Rs ประชาธิรัฐ คัดแยกขยะ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ 3Rs ประชาธิรัฐ คัดแยกขยะ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549/พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 3			
โครงการความรู้ชุมชน สะอาดสดใสไร้มลพิษ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการความรู้ชุมชนสะอาดใสไร้มลพิษ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 40 ลำดับที่ 1

<p>โครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารและน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารและน้ำ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 2 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการชมชนลดขยะเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชมชนลดขยะที่ดีเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 	จำนวน	12,000 บาท
<p>โครงการชมชนสวยใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชมชนสวยใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 	จำนวน	10,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 1

<p>โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภคในชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภคในชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 155 ลำดับที่ 7 	จำนวน	660,000 บาท
<p>โครงการบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ เช่น ค่าตอบแทน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 154 ลำดับที่ 5 	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการบำบัดน้ำเสียด้วยมือเรา EM Ball ลดโลกร้อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดน้ำเสียด้วยมือเรา EM Ball ลดโลกร้อน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 30 ลำดับที่ 4 	จำนวน	12,000 บาท
<p>โครงการประชาชนร่วมใจติดตั้งบ่อดักไขมัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาชนร่วมใจติดตั้งบ่อดักไขมัน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 4 	จำนวน	8,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 154 ลำดับที่ 4 	จำนวน	180,000 บาท

<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่เกิดจากสัตว์สู่คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่เกิดจากสัตว์สู่คน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไว้นิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535/ พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ.2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 154 ลำดับที่ 3 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการแปรรูปขยะอินทรีย์เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแปรรูปขยะอินทรีย์เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไว้นิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 5 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบบทางเดินหายใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบบทางเดินหายใจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไว้นิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 	จำนวน	5,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 43 ลำดับที่ 1

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535 / ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 36 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 40 ลำดับที่ 2 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	585,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด เป๊ก คลิปกาบ ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ถังขยะ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุงานบ้านงานครัว			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ค้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อน กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่างๆ ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือ ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุก่อสร้าง			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถังมือเวชภัณฑ์ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุการเกษตร			

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือชาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า เครื่องแบบ หมวก เข็มขัด ถุงมือ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เมาส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			
งบลงทุน	รวม	213,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	213,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจัดซื้อ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบสองบาน จำนวน 1 ตู้ ราคา 5,500 บาทบาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
แบบ 2 บาน			
1) มีมือจับชนิดบิด			
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้า ที่ 44 ลำดับที่ 21			
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถเข็น 2 ล้อ พวงท้ายมอเตอร์ไซค์ จำนวน 10 คัน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจัดซื้อรถเข็น 2 ล้อ พวงท้ายมอเตอร์ไซค์ จำนวน 10 คัน คันละ 3,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น)			
โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1.เสริมด้ามจับให้แข็งแรงสองข้าง			
2.มีเพลารองรับกระบะ			
3.มีขาตั้งแบบสปริงล้อเข็นเป็นแบบล้อรถมอเตอร์ไซค์			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้า ที่ 44 ลำดับที่ 22			

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 118,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 59,000 บาท รวมเป็นเงิน 118,000 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
2. ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
3. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 24

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 7,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่องราคา 7,900 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 23 พฤษภาคม 2561)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	6,771,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,401,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,401,900	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,525,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 8 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้			
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1. ผู้อำนวยการกองช่าง เงินประจำตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท			
2. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
3. หัวหน้าฝ่ายการโยธา ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	705,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	3,237,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	1,960,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่ารังวัดที่ดิน ค่าตรวจวิเคราะห์หน้าประปา ฯลฯ</p>	จำนวน	1,870,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่ พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาลฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไป ติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบ ที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเทศบาล ตำบลป่าซาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะ กรรมการตรวจรับงานจ้างเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ป้ายไวเนล ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุด เสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	50,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	545,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก ลวดเย็บ กาว เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	220,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก จาน ชาม แก้วน้ำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อน กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่างๆ ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา อ่างล้างมือ โถส้วม ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ ก่อสร้าง			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ น้ำกลั่น หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองช่าง			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย ดินสำหรับปลูก พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก วัสดุเพาะชำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ การเกษตร			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายไวไนล ป้ายผ้า ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพวงคอมพิวเตอร์ เม้าส์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	650,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าโครงการสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า			
งบลงทุน	รวม	132,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	132,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	32,400	บาท
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง			
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ส่วนชนิดตั้งพื้นหรือแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา 32,400 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน			
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง			
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5			
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน			
5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้			
- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน			
- ชนิดติดผนัง			
สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ			
6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์			
7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ			
- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า			
- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า			

8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้าที่ 45 ลำดับที่ 28

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
งานสวนสาธารณะ	รวม	5,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	500,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	2,190,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,616,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,616,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,556,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน อัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
2.หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
งบดำเนินงาน	รวม	567,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	91,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	66,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการสวนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไป ติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตาม ระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุด เสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	81,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป็กร กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ จ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนถึงสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นใน สำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ บาลาสต์ ขาหลอดฟลู ออเรสเซนต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ ชำรุดเสียหาย			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ น้ำกลั่น หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกล ต่างๆ ตลอดจนถึงวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซุเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล ต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือ ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เมาส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ			
งบลงทุน	รวม	7,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,900	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	7,900	บาท
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LEDขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (27หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง			
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (27หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,900 บาท ตามรายละเอียดราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ 23 พฤษภาคม 2561)			
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm)			
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้			
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้			
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 27			

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	215,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	215,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	215,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการตัดเย็บเสื้อผ้าจำลองของผู้สูงอายุ ม.5 ต.ป่าซาง	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตัดเย็บเสื้อผ้าจำลองของผู้สูงอายุ ม.5 ต.ป่าซางเช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 2			
โครงการประดิษฐ์ของใช้จากเศษผ้า ม.1 ต.ป่าซาง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประดิษฐ์ของใช้จากเศษผ้า (หมวก/กระเป๋า/เสื้อ/กระโปรง ฯลฯ) ม.1 ต.ป่าซาง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1			
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋า ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 1			
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนเข้มแข็ง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนเข้มแข็ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋า ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 3</p>		20,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 2 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น การให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจมอบเป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 5 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 1 	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการสร้างสัมพันธภาพในครอบครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างสัมพันธภาพในครอบครัว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 2 	จำนวน	10,000	บาท

<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการถนอมอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการถนอมอาหาร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 2 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำขนม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำขนม เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 5 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพฝึกทักษะงานถักโครเชต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพฝึกทักษะงานถักโครเชต์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	783,700	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	774,200	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	719,200	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	269,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาชมชนสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าอาหารทำการนอกเวลา/ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8)			
- เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษากระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549			
- เป็นไปตามแนวทางการส่งเสริมกีฬาตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 2			

<p>โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาให้แก่เด็ก เยาวชนและประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8) - เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษากระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 - เป็นไปตามแนวทางการส่งเสริมกีฬาตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนด วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1 	จำนวน	50,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	55,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย</p>			

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่างๆ ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา อ่างล้างมือ โถ ส้วม ลูกรั้ง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซุเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย ดินสำหรับปลูก พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก วัสดุเพาะชำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุการเกษตร</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น นกหวีด ตะกร้อ ตาข่าย นาฬิกาจับเวลา ลูกฟุตบอล ลูกบาสเก็ตบอล ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	9,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	9,500 บาท
<p>จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท บาท (ตามรายละเอียดราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ มกราคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ แบบข้อแข็ง 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 25</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	787,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	375,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าถ้วยรางวัล ค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าจัดขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ 2560 มาตรา 43			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 1			
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าแกล่งข้าว ค่าเครื่องเสียง ค่าขบวน ค่าอาหารทำการนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ 2560 มาตรา 43			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2

โครงการถวายเทียนเข้าพรรษา

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถวายเทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าดอกไม้ รูป เทียน ค่าตกแต่งต้นเทียน ค่าป้ายผ้า ค่าสนับสนุนขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ 2560 มาตรา 43
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4

งบเงินอุดหนุน	รวม	412,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	412,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง	จำนวน	92,000	บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง			
1.งานเทศกาลลำไยจังหวัดลำพูน จำนวน 12,000 บาท			
2.งานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวจังหวัดลำพูน			
จำนวน 30,000 บาท			
3.งานประเพณีสงกรานต์อำเภอป่าซาง			
จำนวน 50,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 174 ลำดับที่ 1			
เงินอุดหนุนเอกชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านฉางข้าวน้อยใต้	จำนวน	20,000	บาท
- โครงการประเพณีสร้างน้ำพระธาตุกู่อิฐครุบาคันธา(ครุบาคาง			
เปิด)วัดฉางข้าวน้อยใต้ จำนวน 20,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3			
หน้าที่ 37 ลำดับที่ 8			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านฉางข้าวน้อยเหนือ	จำนวน	20,000	บาท
- โครงการประเพณีสร้างน้ำพระธาตุศรีจอมของวัดฉางข้าวน้อย			
เหนือ จำนวน 20,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3			
หน้าที่ 37 ลำดับที่ 9			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านท่าตันจั่ว	จำนวน	20,000	บาท
โครงการประเพณีสร้างน้ำพระบรมสารีริกธาตุและกู่อิฐอดีตเจ้า			
อวาสวัดท่าตันจั่ว จำนวน 20,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3			
หน้าที่ 36 ลำดับที่ 4			

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านปากบ่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีสงฆ์พระธาตุและกู่อัฐิครูบา วัดบ้านก้อง จำนวน 20,000 บาท - โครงการประเพณีแข่งขันเรือยาววัดบ้านก้อง จำนวน 100,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1 และ 3 	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านป่าซาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีใส่ขันดอกไม้บูชาเสาอินทขิล เสาหลักเมืองป่าซาง งานสงฆ์พระบรมสารีริกธาตุและรูปเหมือนครูบาอดีตเจ้าอาวาสวัดอินทขิล จำนวน 20,000 บาท - โครงการประเพณีสงฆ์พระบรมสารีริกธาตุ สงฆ์น้ำกู่อัฐิครูบาเจ้าอดีตอาวาสวัดป่าซางงาม จำนวน 20,000 บาท - โครงการสงฆ์พระบรมสารีริกธาตุเจ้า และสงฆ์น้ำกู่อัฐิครูบาอดีตเจ้าอาวาสวัดพานิชสิทธิ์การาม จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 10-12 	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านล้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีสงฆ์พระธาตุและกู่อัฐิครูบาอดีตเจ้าอาวาสวัดบ้านล้อง จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 5 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองผำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีสงฆ์พระธาตุและกู่อัฐิครูบาอดีตเจ้าอาวาสวัดหนองผำ จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 6 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองสลิก</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีสงกรานต์และรูปเหมือนครุฑา อดีตเจ้าอาวาสวัดธรรมสังเวช(วัดหนองสลิก) จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 7 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองหอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีแห่ไม้ก้ำและประเพณีสงกรานต์อัฐิครุฑาอดีตเจ้าอาวาสวัดหนองหอย จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 13 	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	7,247,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง			
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
งบลงทุน	รวม	7,188,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,188,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินพัง หมู่ 2 ตำบลปากบ่อง	จำนวน	618,000	บาท
(ตามแบบแปลนเทศบาล)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกันดินพัง			
ยาว 118 เมตร สูง 1.20 เมตร			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1			
หน้าที่ 25 ลำดับที่ 4			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกอแก ซอย 2	จำนวน	697,000	บาท
ข้างอุร์ถ หมู่ 5 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก			
บ้านกอแก ซอย 2 ข้างอุร์ถ หมู่ 5 ตำบลป่าซาง ขนาด			
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 373 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อย			
กว่า 1,117.75 ตารางเมตร			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1			
หน้าที่ 47 ลำดับที่ 4			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4 ตำบลป่าซาง	จำนวน	166,000	บาท
(ตามแบบแปลนเทศบาล)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนสาย			
- บ้านนายธนากร เสาร์สิงห์ ขนาดกว้าง 3.00 เมตร			
ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่			
ไม่น้อยกว่า 156 ตารางเมตร			
- ซอยป่าบาน กว้าง 2.60-3.00 เมตร ยาว 27 เมตร			
หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 79 ตารางเมตร			
- ซอย 7 กว้าง 2.60-5.00 เมตร ยาว 21 เมตร			
หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 60.3 ตารางเมตร			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)			
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1			
หน้าที่ 43 ลำดับที่ 3			

<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3/1 หมู่ 1 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.75-0.91 เมตร ยาว 164 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 3 	จำนวน	745,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 13 หมู่ 1 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาด กว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.40 -1.00 เมตร ยาว 122 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1 	จำนวน	554,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ บ้านหนองสะลิก หมู่ 3 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรางระบายน้ำ ซอย 4 เชื่อม ซอย 2 ยาว 250 เมตร โดยทำการปรับท้องราง ก่อสร้างฝารางใหม่ และเทคอนกรีตข้างรางพื้นที่ไม่น้อยกว่า 233.05 ตารางเมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 5 	จำนวน	342,000	บาท
<p>โครงการวางท่อประปาหมู่บ้าน หมู่ 1 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อพีวีซี ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว สายเลียบน้ำทางหลังตลาดป่าซาง ยาว 244 เมตร และสายบ้านสันนา ยาว 1,482 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1 	จำนวน	355,000	บาท
<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ 3 เชื่อม หมู่ 4 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.15-5.50 เมตร ยาวรวม 520 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,777.042 ตารางเมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 2 	จำนวน	909,000	บาท

<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 5 หมู่ 4 ตำบล ปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.50-4.50 เมตร ยาวรวม 138 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 556.5 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	199,000	บาท
<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ 2 ตำบลป่าซาง ซอยบ้านนายจรูญ ซอยหน้าวัดบ้านล้อง ไปป่าซำบ้านล้อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4-5 เมตร ยาว 676 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,533 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	846,000	บาท
<p>เงินชดเชยค่าก่อสร้าง (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่าก่อสร้าง (ค่า K) ตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้ว พร้อมประตูยาว 184.5 เมตร ต่อเติมอาคารหลังห้องเป็นห้องประกอบอาหารขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร กั้นผนังพร้อมประตูสองข้างระหว่างห้องอาหารและอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต่อเติมด้านหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กว้าง 8 เมตร ยาว 19 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	754,000	บาท
<p>เสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอย 8 เชื่อม ซอย 6 ม.5 ต.ปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 3.40-4.50 เมตร ยาวรวม 457 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,897.70 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	663,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	300,000	บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
 ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

จำนวน 10,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 39,800 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 39,800 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนขยายเขตไฟฟ้า

จำนวน 39,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้า ซอยบ้าน

นายธนากร เสาร์สิงห์ หมู่ 4 ตำบลป่าซาง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้าที่ 103 ลำดับที่ 67

แผนงานการพาณิชย์

งานโรงฆ่าสัตว์

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 20,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า โรงฆ่าสัตว์สุขาภิบาล โรงฆ่าสัตว์

เทศบาลตำบลป่าซาง สุสานป่าซาง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา โรงฆ่าสัตว์สุขาภิบาล โรงฆ่าสัตว์

เทศบาลตำบลป่าซาง สุสานป่าซาง

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	24,150,841	บาท
งบกลาง	รวม	24,150,841	บาท
งบกลาง	รวม	24,150,841	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง ผู้ประกันตนตามจำนวนลูกจ้างชั่วคราวของเทศบาล ถือเป็นปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	17,267,800	บาท
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562เงินอุดหนุนทั่วไป เงิน อุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทาง สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกัน สุขภาพด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 3			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	5,097,600	บาท
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มี สิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยขอขึ้น ทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแล้ว ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพ พลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันสุขภาพ ด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	210,000	บาท
เพื่อดำเนินการรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความ เป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยมีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ คน ละ 500 บาท/เดือน ครบทั้ง 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว 2076 ลง วันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงิน อุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการ ทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัด			

สวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้าง
หลักประกันสุขภาพด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1

<p>ส่งมอบจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีเหตุฉุกเฉินไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณของ อปท.พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ.2543 หมวด 2 ข้อ 19</p>	จำนวน	230,791	บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับกิจการจราจร ตั้งไว้ 10,000 บาท</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าบำรุงสันนิบาต</p> <p>ค่าบำรุงสันนิบาต เพื่อจ่ายเป็นค่าสมาชิกรายปีบำรุงสันนิบาต แห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสันนิบาตในอัตรา 0.00167 ของรายรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว 2 ปีย้อนหลังไม่รวมเงินอุดหนุน ทุกชนิด ตั้งไว้ 665,498 บาท (ปี 2560 รับจริง 39,219,863.65 บาท)</p>	จำนวน	65,498	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 280,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557)</p>	จำนวน	280,000	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่นตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับ ไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุน พันธบัตร และเงินอุดหนุน ทุกชนิด ($40,922,000 \times 2 / 100 = 818,440$) โดยแยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 392,836 บาท เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 35,467 บาท คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งไว้ 425,604 บาท 	จำนวน	818,440	บาท
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> บำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 12,226 บาท คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งไว้ 146,712 บาท 	จำนวน	146,712	บาท