

วันที่พิมพ์ : 15/8/2562 15:43:44

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลป่าซาง

อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 84,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,573,850	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,151,250	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร อปท. ได้แก่			
1.นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง			
อัตราเดือนละ 28,800 บาท เป็นเงิน 345,600 บาท			
2.รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง 2 อัตรา			
อัตราเดือนละ 15,840 บาท เป็นเงิน 380,160 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
1.ค่าตอบแทนนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ 6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท			
2.ค่าตอบแทนรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง 2 อัตรา			
อัตราเดือนละ 4,500 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
1.ค่าตอบแทนนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ 6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท			
2.ค่าตอบแทนรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง 2 อัตรา			
อัตราเดือนละ 4,500 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	207,360	บาท
1.เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง			
อัตราเดือนละ 10,080 บาท เป็นเงิน 120,960 บาท			
2.ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง			
อัตราเดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท
1. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ 15,840 บาท เป็นเงิน 190,080 บาท			
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบลป่าซาง อัตราเดือนละ 12,960 บาท เป็นเงิน 155,520 บาท			
3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าซาง 10 อัตรา อัตราเดือนละ 10,080 บาท เป็นเงิน 1,209,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,302,930	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,924,820	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้ 1. ปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท 2. รองปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท 3. หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท 4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท 5. หัวหน้าฝ่ายปกครอง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,090,110	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			

งบดำเนินงาน	รวม	3,220,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	263,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ประเมินผลพนักงานเทศบาล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอดคัดเลือกพนักงานเทศบาล ฯลฯ</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	105,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฯ</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,547,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	382,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000	บาท
<p>- ค่ารับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองเพื่อเป็นการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน จำนวน 50,000บาท</p>			

- ค่าเลี้ยงรับรองได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่ เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม อื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม จำนวน 50,000 บาท ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปี งบประมาณที่ ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อื่นทศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548) (ปี 2561 รับจริง 41,849,969.28 บาท)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่า ที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงาน เทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อบุคลากร อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตาม ระเบียบที่ราชการกำหนดถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งหรือการคัดสรร

จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งหรือการคัดสรรของ เทศบาลตำบลป้าซาง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการ เลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 14

โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานลูกจ้างผู้มีคุณธรรมจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการและให้บริการดีเด่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเชิดชูเกียรติพนักงาน ลูกจ้าง ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และ ให้บริการดีเด่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินการตามโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 3

โครงการตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาวงศ์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 24

<p>โครงการเทศบาลพบประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลพบประชาชน เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาวงศ์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 8 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาวงศ์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 15 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติราชการ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติราชการสำหรับพนักงานเทศบาลลูกจ้างของเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 25 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

<p>โครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมและเพิ่มประสิทธิภาพ พนักงาน ลูกจ้าง เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมและเพิ่มประสิทธิภาพพนักงาน ลูกจ้าง เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 12 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้าย ไวเนลค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 6 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการลดใช้พลังงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดใช้พลังงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการวันท้องถิ่นไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน 	จำนวน	10,000	บาท

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 มาตรา 16 ข้อ 11 ข้อ 16
- เป็นไปพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 13

<p>โครงการวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการวันเทศบาล เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ข้อ 11 ข้อ 16</p> <p>- เป็นไปพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมทำการเกษตร 4.0</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมทำการเกษตร 4.0 เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p>	รวม	460,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คลิป เป๊ก ไม้บรรทัด กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ พวงมาลา พานพุ่ม ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>	จำนวน	100,000	บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้าสายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว</p>	จำนวน	70,000	บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ไม้ต่างๆ ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือ ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซิปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการเทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย พันธุ์ไม้ ดอกไม้ประดับ ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าไบ หรือฟ้าพลาสติก ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุการเกษตร</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	จำนวน	20,000	บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เมาส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	950,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการไฟฟ้า ของเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา และน้ำบาดาล ของเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการโทรศัพท์ในการติดต่อประสานงานของเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อรายเดือน			
งบลงทุน	รวม	162,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	162,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เก้าอี้บุนวม จำนวน 100 ตัว เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุนวม จำนวน 100 ตัว ราคาตัวละ 500 บาท รวมเป็นเงิน 50,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1.เก้าอี้สามารถซ้อนเก็บได้ 2.โครงขาและโครงตัวทำด้วยเหล็ก 3.ขอบโครเมียม 4.ที่นั่งและพนักพิง บพองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม 5.ปลายขามียาง หรือ พลาสติกรองรับกันรอยข่วนพื้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 18			

<p>เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง</p>	จำนวน	72,800	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 36,400 บาท รวมเป็นเงิน 72,800 บาท (ตามรายละเอียดราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p>			
<p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน</p>			
<p>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p>			
<p>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</p>			
<p>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p>			
<p>5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p>			
<p>6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)</p>			
<p>นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p>			
<p>7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p>			
<p>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย</p>			
<p>อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน</p>			
<p>ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง</p>			
<p>และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)</p>			
<p>หน้าที่ 181 ลำดับที่ 20</p>			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p>	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p>			
<p>ราคา 8,000 บาท(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ</p>			
<p>พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน</p>			
<p>มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมี</p>			
<p>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>			
<p>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier,</p>			
<p>Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</p>			
<p>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์</p>			
<p>(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p>			
<p>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</p>			

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 181 ลำดับที่ 24

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

1,400 บาท

จำนวน 2 เครื่อง

- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 700 บาท รวมเป็นเงิน 1,400 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
 - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้

แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts
ได้เป็นอย่างดี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่ 181 ลำดับที่ 25

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อวิจัยประเมินผล	จำนวน	30,000	บาท
จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง องค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมติการประเมินที่ ก.ท. กำหนด			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 10			
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง			
1.งานรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 10			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	3,567,650	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,973,450	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,973,450	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,671,950	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>1. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>2. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท</p> <p>3. หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559</p>			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	223,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	1,500,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	183,200	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้าน ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	33,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,042,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	672,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือกและมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561 และหนังสือชักข้อมที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 159 ลำดับที่ 19 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น การให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ด้านสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือด้านอื่น ๆ โดยอาจมอบเป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 10 	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชุม</p>	จำนวน	40,000	บาท

เชิงปฏิบัติการเพื่อประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน
เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน
พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
และหนังสือชักซ้อมที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 5

โครงการป่าซางเมืองน่าอยู่เปิดประตูสู่อาเซียน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป่าซางเมืองน่าอยู่เปิดประตู
สู่อาเซียน เช่น ค่าสนับสนุนกิจกรรม ค่าป้ายไวนิล ค่าสถานที่
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่า
ถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตาม
โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2

โครงการเผยแพร่กฎหมายแก่ประชาชน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเผยแพร่
กฎหมายแก่ประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย
ผ้า/ป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการ
ตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.
2540

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

-เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช
2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 16

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบล ป่าซาง</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพาหนะ ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นใน การดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561 และหนังสือชักข้อที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 18</p>			
<p>โครงการพัฒนาศูนย์บริการประชาชน</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศูนย์บริการ ประชาชน เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. 2540 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 17</p>			
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการ ท่องเที่ยวเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าสนับสนุนกิจกรรม ค่าป้ายไวนิล ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)</p>			

ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 7			
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	275,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คลิป เป็ก กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ สวิตซ์ไฟฟ้า บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อน กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่าง ๆ ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือ ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบตเตอรี ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันซุเปอร์ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองวิชาการและแผนงาน			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่อง			

กับวัสดุคอมพิวเตอร์

งบลงทุน	รวม	54,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,000	บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
หม้อแปลงสัญญาณเสียง จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	14,000	บาท
เพื่อจัดซื้อหม้อแปลงสัญญาณเสียง จำนวน 2 เครื่อง ราคา เครื่องละ 7,000 บาท รวมเป็นเงิน 14,000 บาท (ตามราคา ท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. โลင်းแม่ข่าย ขนาดไม่ต่ำกว่า 1,000 วัตต์ 2. ความต้านทานทางขาเข้า 4-8 โอห์ม 3. ความต้านทานทางขาออก 70-150 โอห์ม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 47			
แอมป์ขยายเสียง จำนวน 2 ตัว	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจัดซื้อแอมป์ขยายเสียง จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ช่องรับสัญญาณ ไมล์ 4 ช่อง 3 CD 2. ปรับ ทึม กลาง แหลม ได้ 3. ปรับเอคโคภายนอก 4. กำลังขับ ไม่น้อยกว่า 1000 วัตต์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 48			
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง	จำนวน	40,000	บาท
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 27			

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,614,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,525,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,525,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,109,150	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 11 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลังระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 67,200 บาท (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7)ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	121,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง เงินประจำตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท 3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท 4. หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	227,450	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,037,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	402,200	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	82,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดของสอบราคา ฯลฯ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	240,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	175,000	บาท

วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คลิป เป๊ก กาว ลวดเย็บเครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน	จำนวน	120,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบตเตอรี ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำมัน อะไหล่ ฯลฯ รถยนต์ รถจักรยานยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซุเปอร์ น้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ที่ใช้ในราชการ กองคลัง	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวไนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
งบลงทุน	รวม	52,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	3,600	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 1,800 บาท รวมเป็นเงิน 3,600 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีพนักพิง 2. มีล้อเลื่อน 3. ปรับระดับ สูง - ต่ำ ได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 38			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)ราคา 17,000 บาท
(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่
15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า
3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความ
จุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่ 183 ลำดับที่ 34

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด
A3 จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 6,300 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ
กระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ
6,300บาท (รายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)
 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4
 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที
 (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่
 น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
 และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 36

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง เพื่อจัดเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,900 บาท รวมเป็นเงิน 17,800 บาท (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 37</p>	จำนวน	17,800 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท รวมเป็น เงิน 7,500 บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน</p>	จำนวน	7,500 บาท

มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่ 183 ลำดับที่ 35

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,944,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	820,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	820,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	349,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	470,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผน อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,108,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	63,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	9,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและ ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้		

ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ

ค่าใช้สอย	รวม	864,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	864,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ			
ค่าวัสดุ	รวม	181,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป็กร กาว เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบตเตอร์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น ฯลฯ รถยนต์ รถดับเพลิง รถบรรทุก รถยนต์กู้ภัย เครื่องจักรกลต่าง ๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซุเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ รถดับเพลิง รถบรรทุก รถยนต์กู้ภัย ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ไม้อัด ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง หมวก เข็มขัด ถุงเท้า รองเท้า เครื่องแบบ ถุงมือ ชุดดับเพลิง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุเครื่องแต่งกาย			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,000	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ สายต่อพวงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์</p>			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง หัวฉีด ข้อต่อ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุเครื่องดับเพลิง</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรป่าซาง	จำนวน	15,600	บาท
<p>1. โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในนักเรียน (D.A.R.E) จำนวน 15,600 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 17 			
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	475,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงาน เทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาลฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			
โครงการป้องกันและระงับเหตุภัยพิบัติ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันระงับเหตุภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึง 			

ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 9

<p>โครงการฝึกอบรมจิตอาสาจรรยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมจิตอาสา จรรยา เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.และเจ้าหน้าที่งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.และเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 และมาตรา 51 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ข้อ 29 และข้อ 30 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 5 	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการศูนย์ประสานงานความปลอดภัย เทศบาลตำบลป่าซาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ประสานงานความ ปลอดภัย เทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน 	จำนวน	30,000	บาท

การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมความรู้ป้องกันสาธารณสุขแก่สถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้ป้องกันสาธารณสุข แก่สถานศึกษา เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 3	จำนวน	20,000	บาท
โครงการหนุนไม่จมน้ำเน่าถ้าช่วยกันดูแลและป้องกัน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหนุนไม่จมน้ำเน่าถ้าช่วยกันดูแล และป้องกัน เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 4	จำนวน	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าแรงแก้นจรรยา กรวยจรรยา ค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
งบลงทุน	รวม	155,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	155,000	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เทรลเลอร์ลากเรือ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดซื้อเทรลเลอร์ลากเรือ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 45,000 บาท (ราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1. ขนาดไม่น้อยกว่า ความยาว 6.20 เมตร กว้าง 2.20 เมตร 2. ชุดไฟเลี้ยว ซ้าย ขวา 1 ชุด 3. วินช์ 1 ตัว	จำนวน	45,000	บาท

4. ล้อกระทะพร้อมยาง 2 ล้อ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 187 ลำดับที่ 10

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อ นาที ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง (ตามรายละเอียดราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อ นาที ขนาด 5 แรงม้า

- (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด ไม่น้อยกว่า 5 แรงม้าหรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 160 ซีซี
- (2) ขนาดท่อส่ง ไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว(75 มิลลิเมตร)
- (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือ

ประมาณ 30 ฟุต

(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ ต้อง มีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 187 ลำดับที่ 8

เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 3 เครื่อง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดบาร์ไม่เกิน 12 นิ้ว

จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็น

เงิน 24,000 บาท(ราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 187 ลำดับที่ 7

ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน 3 เส้น

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน 3 เส้น เส้นละ

8,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท (ราคาท้องตลาด/

ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. สายส่งน้ำดับเพลิงชนิดยางสังเคราะห์ ขนาด 1.5 นิ้ว พร้อม

ข้อต่อทองเหลืองชนิดสวมเร็ว ขนาด 2.5 นิ้ว

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 187 ลำดับที่ 9

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 จำนวน 17,000 บาท
เครื่อง

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 3 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 187 ลำดับที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

งบเงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	100,000	บาท
โครงการจัดตั้งหมู่บ้านเข้มแข็งป้องกันยาเสพติด			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ			
จัดตั้งหมู่บ้านเข้มแข็งป้องกันยาเสพติด สำหรับอุดหนุน			
หมู่บ้าน บ้านละ 10,000 บาท จำนวน 10 หมู่บ้าน			
รวมเป็นเงิน 100,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ			
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)			
หน้าที่ 155 ลำดับที่ 7			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,010,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,984,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,984,600	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,924,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง			
เงินเดือน จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท
 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท
 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ
 พนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
 เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
 ตอแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

งบดำเนินงาน	รวม	968,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและ ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	708,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	658,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่า เช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของ พนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความ			

จำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	215,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป็กราว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หนังสือพิมพ์สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น สายไฟ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาดน้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่า ค้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อน กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ไม้ต่าง ๆ ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา อ่างล้างมือ โถส้วมลูกรัง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ ฯลฯ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่าง ๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่าง ๆ ที่ใช้ในราชการเทศบาลตำบลป่าซาง	จำนวน	30,000	บาท

วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์ไม้ ดอกไม้ประดับ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่อง กับวัสดุการเกษตร	จำนวน 15,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สาย ต่อพวงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นเกี่ยวเนื่อง กับวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 20,000 บาท
งบลงทุน	รวม 57,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 57,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 1,400 บาท รวมเป็นเงิน 7,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. มีพนักพิง 2. มีที่เท้าแขน มีล้อเลื่อน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 16	จำนวน 7,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

<p>รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 40,800 บาท (ตามรายละเอียด ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบ ขั้นต่ำ (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือ ขนาดเกินกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็น รถจักรยานยนต์ ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้ (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจด ทะเบียน (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตาม มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 18</p>	จำนวน	40,800	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	รวม	6,376,875	บาท
<p>งบบุคลากร</p>	รวม	1,332,000	บาท
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	รวม	1,332,000	บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p>	จำนวน	834,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)</p>			
<p>เงินวิทยฐานะ</p>	จำนวน	17,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูเทศบาล ตาม หนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.4/ ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 เรื่องแนวทางในการ เลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด /เทศบาล/องค์การบริหาร ส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบบวิทยฐานะ</p>			
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	432,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			

(พ.ศ. 2561-2563)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับ พนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน	จำนวน	48,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,606,775	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฯ	จำนวน	34,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,360,080	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างเหมารถตู้ส่งเด็ก ฯลฯ	จำนวน	834,480	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่า เช่าที่พักค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ของ พนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความ จำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบ คัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555	จำนวน	20,000	บาท
โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการและมหกรรมการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันทักษะทาง วิชาการและมหกรรมการศึกษา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า น้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตาม โครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34	จำนวน	30,000	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 2

<p>โครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2549 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 4 	<p>จำนวน</p>	<p>5,000</p>	<p>บาท</p>
---	--------------	--------------	------------

<p>โครงการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็ก ของสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กของสถานศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 12 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศพด.และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศพด.และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน 	จำนวน	20,000 บาท

การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 13

<p>โครงการเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ป้าย ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 28 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการวันวิชาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันวิชาการ เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2549 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ 	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>

- เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 6

<p>โครงการวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าเครื่องไทยทาน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 14 	<p>จำนวน</p> <p>5,000</p> <p>บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง 	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 7

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	จำนวน	218,800	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 20,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน จำนวน 50,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 12,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดใน สถานศึกษา จำนวน 20,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต โรงเรียน ADSL จำนวน 9,600 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต โรงเรียน WIFI จำนวน 7,200 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงห้องสมุด โรงเรียน จำนวน 100,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 17 			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพสังกัด ศพด.)	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพ สังกัด ศพด. - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก 			

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียน อนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของนักเรียนโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 100 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 400,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ของนักเรียน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 100 คน คนละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 170,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลป่าซาง จำนวน 100 คน คนละ 300 บาท รวมเป็น เงิน 30,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลป่าซาง จำนวน 100 คน คนละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล ป่าซาง จำนวน 100 คน คนละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 43,000 บาท 	จำนวน	683,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์การเรียน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล ป่าซาง จำนวน 100 คน คนละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 16 			
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซางจำนวน 60 คน คนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 294,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ของนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 102,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 18,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือของนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล ป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 25,800 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล ป่าซาง จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท 	จำนวน	463,800	บาท

- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 15

<p>โครงการหนุนย่อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหนุนย่อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ป้าย ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 255 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 8 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมพัฒนาการประกันคุณภาพภายในและการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาการประกันคุณภาพภายในและการบริหารสถานศึกษา เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ป้าย ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 5

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>	<p>รวม 1,112,695 บาท จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น สายไฟ หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ชำรุดเสียหาย</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>ค่าอาหารเสริม (นม) 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 60 คน จำนวน 260 วัน วันละ 7.37 บาท ตั้งไว้ 114,980 บาท 2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง จำนวน 100 คน</p>	<p>จำนวน 944,695 บาท</p>

จำนวน 260 วัน วันละ 7.37 บาท ตั้งไว้ 191,620 บาท
 3.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียน
 โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง(สพฐ) จำนวน 333 คน
 จำนวน 260 วัน วันละ7.37 บาท ตั้งไว้ 638,095 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าคอน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ลูกดิ่ง ไม้ ต่างๆ ท่อน้ำ ตลับเมตร ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่าง ล้างมือ ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ ก่อสร้าง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมัน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับเครื่องตัดหญ้า ที่ใช้ในราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ฤงมือ เวชภัณฑ์ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ ปุ๋ย ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้า พลาสติก วัสดุเพาะชำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่อง กับวัสดุการเกษตร		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวไนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สาย ต่อพวงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่อง กับวัสดุคอมพิวเตอร์		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการ สอนแบบจำลองภูมิประเทศ หุ่น เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ สำหรับใช้		

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าซาง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน อนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน อนุบาลเทศบาลตำบลป่าซาง			
งบลงทุน	รวม	118,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	24,200	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียูจำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,200 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู แบบ แยกส่วน			
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง			
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5			
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน			
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์			
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่า ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า			
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ			
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย			
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)			
หน้าที่ 189 ลำดับที่ 15			
พัดลมโถง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 8 เครื่อง	จำนวน	12,400	บาท
เพื่อจัดซื้อพัดลมโถง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 8 ตัว ราคา ตัวละ 1,550 บาทรวมเป็นเงิน 12,400 บาท (ตามราคา			

ท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. ขนาดใบพัด 16 นิ้ว
 2. สวิทช์แบบรีโมตแยกอิสระจากตัวพัดลม
 3. ปรับแรงลม 3 ระดับ ปรับสาย 4 ตำแหน่ง
- ปรับก้ม-เงย 5 องศา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 189 ลำดับที่ 14

ครุภัณฑ์การศึกษา

โต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน ตามมาตรฐาน มอก.ระดับอนุบาล จำนวน 15 ชุด

จำนวน 22,200 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน ตามมาตรฐาน มอก.ระดับ 2 อนุบาล จำนวน 15 ชุดๆ ละ 1,480 บาท รวมเป็นเงิน 22,200 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

โต๊ะนักเรียน

1. เป็นโต๊ะขนาดกว้าง 40 เซนติเมตร ยาว 60 เซนติเมตร สูง 54.5 เซนติเมตร
2. หน้า TOP ผลิตจากไม้ หนาไม่ต่ำกว่า 2 เซนติเมตร
3. มีชั้นสำหรับเก็บของ กว้างไม่เกิน 9.5 เซนติเมตร
4. หน้า TOP ทาสีธรรมชาติ
5. แบบโครงเหล็กขาสี่เท้า

เก้าอี้นักเรียน

1. โครงสร้างเป็นหลัก
 2. ที่นั่งพนักพิง ผลิตจากไม้หนาไม่น้อยกว่า 1.7 เซนติเมตร
 3. ทาสีธรรมชาติ
 4. แบบโครงเหล็กขาสี่เท้า
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 189 ลำดับที่ 13

โต๊ะญี่ปุ่น จำนวน 23 ตัว

จำนวน 11,500 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่น ขนาด กว้าง 24 นิ้ว ยาว 24 นิ้ว จำนวน 23 ตัว ตัวละ 500 บาท รวมเป็นเงิน 11,500 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นโต๊ะสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาด กว้าง 60 เซนติเมตร ยาว 80 เซนติเมตร สูง 30 เซนติเมตร
2. ปูพื้นไม้อัด เคลือบด้วยโฟมเก่า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

หน้าที 189 ลำดับที่ 12

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ชุด รับ-ส่งไมโครโฟนไร้สาย(ไมล์ลอยคู่) จำนวน 1 ชุด	จำนวน	4,900	บาท
เพื่อจัดซื้อชุด รับ-ส่งไมโครโฟนไร้สาย(ไมล์ลอยคู่)			
จำนวน 1 ชุด ราคา 4,900 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคา			
ท้องถิ่น)			
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. ตัวรับสัญญาณดิจิตอล ย่าน VHF ภาครับคู่			
2. ไมล์ 2 ตัว			
3. ส่งไกลต่ำสุด 100 เมตร			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง			
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)			
หน้าที 188 ลำดับที่ 6			

ชุดเครื่องเสียงแบบจูน 15 นิ้ว จำนวน 1 ชุด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบจูน 15 นิ้ว 450 วัตต์			
รองรับ Bluetooth พร้อมไมล์ลอย VHF จำนวน 2 ตัว ราคา			
ชุดละ 10,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น)			
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. เป็นตู้ลำโพง ขนาดลำโพง 15 นิ้ว พร้อมเบตเตอร์ในตัว			
แบบมีคั่นชักพร้อมล้อลาก			
2. มีจอ LED แสดงการทำงานและมีช่องเสียบ			
USB,SD Card			
3. ไมโครโฟนแบบไร้สาย จำนวน 2 ตัว มีปุ่มปรับเสียง			
ปุ่มตัดเสียง ช่องเสียบไมล์ 2 ช่อง ปุ่มเปิด-ปิด			
4. ขนาดตู้ลำโพง 43x68x38 เซนติเมตร			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง			
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)			
หน้าที 188 ลำดับที่ 7			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000	บาท
จำนวน 1 เครื่อง			
เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน			
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท(ตามเกณฑ์			
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ			
เดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)			
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก			
(2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า			
2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่			
ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ			
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด			

- ไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 189 ลำดับที่ 17

<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) 	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 189 ลำดับที่ 10

<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) <p>หน้าที่ 189 ลำดับที่ 11</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,900 บาท</p>
--	-------------------------------

<p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>เงินอุดหนุน</p> <p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>อุดหนุนโรงเรียน (อาหารกลางวัน สพฐ.)</p> <p>1. เงินอุดหนุนโรงเรียน(อาหารกลางวัน) โรงเรียน สพฐ.</p> <p>จำนวน 333 คน คนละ 20 บาทจำนวน 200 วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 24</p>	<p>รวม 1,320,000 บาท</p> <p>รวม 1,320,000 บาท</p> <p>จำนวน 1,320,000 บาท</p>
--	--

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	248,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	198,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	188,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสนับสนุนการแสดง ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 ข้อ 10			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 11			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน फिल्म รูปสี่เหลี่ยมหรือข้าวตอกที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนป่าซาง	จำนวน	50,000	บาท
1.โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม			
อุดหนุนโรงเรียนป่าซาง			
โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 50,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)			
ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 146 ลำดับที่ 26			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	6,567,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,979,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,979,200	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,105,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง			
เงินเดือน จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
2.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข			
ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ			
พนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข			
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์			
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	813,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน			
จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผน			
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	3,267,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	5,000	บาท
ท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนบุคลากรทาง			
การแพทย์ ฯลฯ			

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	2,702,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าขังขยะ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ</p>	จำนวน	1,080,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการ 3Rs ประชารัฐ คัดแยกขยะ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ 3Rs ประชารัฐ คัดแยกขยะ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p>	จำนวน	10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549/พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 8

<p>โครงการความรู้ชุมชน สะอาดสดใสไร้มลพิษ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการความรู้ชุมชนสะอาดใสไร้มลพิษ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 131 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารและน้ำ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารและน้ำ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 13 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

<p>โครงการจัดซื้อถุงดำเพื่อรองรับขยะมูลฝอยที่ประทับตรา</p>	<p>จำนวน 500,000 บาท</p>
--	--------------------------

สัญลักษณ์/ข้อความ เทศบาลตำบลป่าซาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อธงดำเพื่อรองรับขยะมูลฝอย ในพื้นที่เทศบาลตำบลป่าซาง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ธงดำพลาสติกสีดำ พิมพ์สัญลักษณ์ตามที่เทศบาลตำบลป่าซางกำหนด
2. ขนาด 28x36 นิ้ว โดยบรรจุห่อ ๆ ละ 10 ใบ และต้องเป็นธงที่ไม่มีก๊ลิ้นหมื่น มีผิวเรียบเนียน ไม่ขรุขระ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 135 ลำดับที่ 15

โครงการชุมชนลดขยะเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุมชนลดขยะที่ดีเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2

โครงการชุมชนสวยใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุมชนสวยใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 13

<p>โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภคในชุมชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภค ในชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไว้นิล ค่า สมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 2 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติ การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 149 ลำดับที่ 3 	จำนวน	648,000	บาท
<p>โครงการบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ เช่น ค่าตอบแทน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 150 ลำดับที่ 8 	จำนวน	10,000	บาท

<p>โครงการบำบัดน้ำเสียด้วยมือเรา EM Ball ลดโลกร้อน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดน้ำเสียด้วยมือเรา EM Ball ลดโลกร้อน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 134 ลำดับที่ 9 	จำนวน	12,000	บาท
<p>โครงการประชาชนร่วมใจติดตั้งบ่อดักไขมัน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาชนร่วมใจติดตั้งบ่อดักไขมัน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 133 ลำดับที่ 7 	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้าย ไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 	จำนวน	150,000	บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 150 ลำดับที่ 7

<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่เกิดจากสัตว์สู่คน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่เกิดจากสัตว์สู่คน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535/ พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ.2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 150 ลำดับที่ 6 	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการแปรรูปขยะอินทรีย์ลดโลกร้อน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแปรรูปขยะอินทรีย์ลดโลกร้อน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 4 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบบทางเดินหายใจ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบบทางเดินหายใจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 	จำนวน	10,000	บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 151 ลำดับที่ 11

<p>โครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำ คูคลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและ คุณภาพชีวิตของประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำ คู คลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่าสมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560 / พรบ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นเพื่อมุ่งสู่ การเป็นเมืองลดคาร์บอน เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการ คาร์บอนฟุตพริ้นเพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน เทศบาล ตำบลป่าซาง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวเนล ค่า สมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน การตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	10,000	บาท

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 / พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535/ พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535 / ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณพ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	80,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ ข้าราชการเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	445,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด เป๊ก คลิป กาว ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่ จำเป็นในสำนักงาน</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า เบรก เกอร์บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ชำรุดเสียหาย</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยา</p>	จำนวน	20,000	บาท

ล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม
ถังขยะ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุงาน
บ้านงานครัว

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า ค้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อ กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่างๆ ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือ ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุก่อสร้าง</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน น้ำกลั่น อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์เครื่องจักรกล ต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม</p>	<p>จำนวน</p> <p>250,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ เวชภัณฑ์ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ดินสำหรับปลูก สปริงเกอร์ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับ วัสดุการเกษตร</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายผ้า ป้ายไวเนล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า เครื่องแบบ หมวก เข็มขัด ถุงมือ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000</p> <p>บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพวงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์</p>			
งบลงทุน	รวม	121,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	121,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กแบบ 4 ลีนชัก จำนวน 3 ตู้	จำนวน	23,700	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ลีนชัก จำนวน 3 ตู้ ราคา 7,900 บาท รวมเป็นเงิน 23,700 บาท (ตามรายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ แบบ 4 ลีนชัก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหูลีนชัก 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 192 ลำดับที่ 13 			
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
เครื่องวัดความดันแบบดิจิตอล จำนวน 3 เครื่อง	จำนวน	19,500	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องวัดความดันแบบดิจิตอล จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 6,500 บาท รวมเป็นเงิน 19,500 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถวัดความดันโลหิตได้แบบอัตโนมัติ 2. ตัวเครื่องมีขนาดเล็กกะทัดรัดและสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก 3. ผ้าพันแขนที่แถมมากับตัวเครื่องสามารถวัดได้ตั้งแต่ขนาดลำแขนไม่น้อยกว่า 22-32 ซม. 4. จอภาพแสดงผลเป็นแบบตัวเลข สามารถมองเห็นค่าความดันโลหิต/ชีพจร และเวลาที่ตรวจวัดได้ชัดเจน 5. ใช้กับไฟฟ้า AC 100-240 โวลต์ 50/60 เฮิร์ตผ่าน Adapter หรือใช้แบตเตอรี่ชนิด AA จำนวน 4 ก้อน (6 V.DC) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้าที 193 ลำดับที่ 18

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง	จำนวน	28,500	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 28,500 บาท (ตาม รายละเอียดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมี คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที 193 ลำดับ ที่ 19</p>			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>			

งบเงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

เงินอุดหนุนตามโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ ตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข สำหรับอุดหนุนหมู่บ้าน บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 10 หมู่บ้าน รวมเป็นเงิน 200,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที 152 ลำดับที่ 14</p>			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน	รวม	6,237,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,084,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,084,900	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,435,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 7 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้			
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1. ผู้อำนวยการกองช่าง เงินประจำตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท			
2. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
3. หัวหน้าฝ่ายการโยธา ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	478,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			
งบดำเนินงาน	รวม	3,048,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	83,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	1,940,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารังวัดที่ดิน ค่าตรวจวิเคราะห์น้ำประปา ฯลฯ</p>	จำนวน	1,850,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาลฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเทศบาลตำบลป่าซาง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ป้ายไวเนล ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 166 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	495,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก ลวดเย็บ กาว เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ จ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นใน สำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก เกอร์บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ชำรุดเสียหาย	จำนวน	200,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก จาน ชาม แก้วน้ำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงาน ครัว	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็ก ท่อนกระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่างๆ ลูกตึง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา อ่างล้างมือ โถส้วม ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสด ุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ น้ำกลั่น หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกล ต่างๆ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูปเปอร์
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์
เครื่องจักรกลต่าง ๆ ที่ใช้ในราชการกองช่าง

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย ดิน สำหรับปลูก พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้า พลาสติกวัสดุเพาะชำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับ วัสดุการเกษตร			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายไวเนล ป้ายผ้า ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวข้องกับวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อ พ่วงคอมพิวเตอร์ เม้าส์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยว เนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	530,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	530,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าโครงการสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า			
งบลงทุน	รวม	105,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	105,000	บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ	จำนวน	5,000	บาท
เทปวัดระยะทาง จำนวน 1 อัน เพื่อจัดซื้อเทปวัดระยะทาง 50 เมตร จำนวน 1 อัน ราคา 5,000 บาทตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. เนื้อเทปเป็นไฟเบอร์ไยแก้วอย่างดี เคลือบมันที่ผิวไม่ทำให้ ยืดหรือเสีयरูปง่าย ไม่ทำให้เกิดความคลาดเคลื่อนเวลาใช้งาน 2. แถบวัดทำด้วยไฟเบอร์อย่างดี สเกล 2 สี เพื่อช่วยในการ อ่านได้ง่าย 3. ความยาวเทป 50 เมตร ความกว้าง 13 มิลลิเมตร ความ หนา 0.5 มิลลิเมตร 4. ใช้มาตราเมตริก มีช่องขีดแบ่งช่อง ช่องละ 1 มิลลิเมตร และ มีตัวหนังสือกำกับทุก 1 เซนติเมตร			

5. มีตัวเลขและขีดแบ่งตัวใหญ่ กำกับทุก ๆ 10 เซนติเมตร
6. ตัวเลขและแบ่งค่าไม่ลบลื่อนง่าย
7. มีด้ามมือถือ จับกระชับมือในขณะที่ใช้งาน
8. บรรจุในโครงพลาสติกอย่างดี มีปลายแหลมไว้วางพื้น เพื่อกำหนดจุดเริ่มต้นการวัดได้
9. ได้มาตรฐาน มีสัญลักษณ์รับรองจากสำนักงานชั่ง ตวงวัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่ 196 ลำดับที่ 19

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
งานไฟฟ้าถนน	รวม	438,347	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	438,347	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	438,347	บาท
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์			
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอไฟฟ้าป่าซาง	จำนวน	438,347	บาท
อุดหนุนขยายเขตไฟฟ้า			
1. ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรสายบ่อขยะ หมู่ที่ 4 ตำบลป่าซาง จำนวน 191,503 บาท			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 9			
2. ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ซอย 10 หมู่ที่ 2 ตำบล ปากบ่อง ไปบ้านล้อง ม.2 ต.ป่าซาง จำนวน 8,145 บาท			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 21			
3. ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ สายหนองสลิก หมู่ที่ 3 ตำบล ปากบ่องไปกอม่วง จำนวน 71,626 บาท			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 24			
4. ขยายเขตไฟฟ้าซอยสันตันเครือ หลังโลตัส หมู่ที่ 3 ตำบลป่าซาง จำนวน 41,466 บาท			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 5			
5. ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมไฟฟ้าสาธารณะ ซอยหลังพ่อบ้าน ซอยข้างศาลาหน้าวัดหนองหอย หมู่ที่ 5 ตำบลป่าซาง จำนวน 125,607 บาท			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 15
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559

งานสวนสาธารณะ	รวม	5,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาดน้ำยา ล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ จาน ชาม ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุงานบ้านงานครัว			

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	700,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	700,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	700,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ			
โครงการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลป่าซาง	จำนวน	700,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะมูลฝอยในเขต เทศบาล เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 / พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 135 ลำดับที่ 12			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	2,350,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,703,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,703,100	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,643,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือน จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563)			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้			
1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
2. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559			
งบดำเนินงาน	รวม	601,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	170,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	145,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	344,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าทำ พรบ.รถ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	15,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่า			

เช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>71,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก กาวลวด เย็บ เครื่องเย็บกระดาษ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตลอดจนถึงสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบตเตอร์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ น้ำกลั่น หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนถึงวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันซุ๊ปเปอร์ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในราชการกองสวัสดิการสังคม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด-ขยาย ไม้อัด ป้ายไวโนล ป้ายผ้า ฯลฯ ตลอดจนถึงวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนถึงวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	16,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ			
งบลงทุน	รวม	46,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้	จำนวน	8,500	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 8,500 บาท (ตามราคาท้องตลาด/ราคาท้องถิ่น) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานทึบ 2 บาน			
2. มี 4 ชั้น			
3. ขนาดไม่น้อยกว่าลึก 46 เซนติเมตร กว้าง 32 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 11			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	17,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 197 ลำดับ ที่ 6

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 10

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562) โดยมีคุณลักษณะ

พื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 198 ลำดับที่ 8

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	260,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการครอบครัวเข้มแข็งรวมกันเป็นหนึ่ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวเข้มแข็งรวมกันเป็นหนึ่ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 14			
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 15			
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 20			

<p>โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนเข้มแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนเข้มแข็ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่า ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 21 	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2 	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการถนอมอาหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการถนอมอาหาร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 6 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำขนม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำขนม เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p>	จำนวน	20,000	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 2

<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำผลิตภัณฑ์จากเดคูพาร์ต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำผลิตภัณฑ์จากเดคูพาร์ต เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 10 	จำนวน	25,000	บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดทางมะพร้าว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดทางมะพร้าว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 9 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำไส้ฉั้วและหมูแดดเดียว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำไส้ฉั้วและหมูแดดเดียว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 8 	จำนวน	15,000	บาท

<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	803,200	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	785,700	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	730,700	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	380,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการแข่งขันกีฬามชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าอาหารทำการนอกเวลา/ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8)			
- เป็นไปตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กระทรวงมหาดไทย/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549			
- เป็นไปตามแนวทางการส่งเสริมกีฬาตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) ข้อ 16 และข้อ 34			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง			

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 29

ค่าวัสดุ	รวม	55,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์บาลาสต์ ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก้อน ตะปู จอบ เสียม เลื่อย เหล็กเส้น เหล็กท่อน กระเบื้องหลังคา อิฐ ปูน ปูนขาว สี ทินเนอร์ ตลับเมตร ไม้ต่าง ๆ ลูกดิ่ง ท่อน้ำ ท่อปูน อุปกรณ์ประปา อ่างล้างมือ โถส้วม ลูกกรง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซิปเปอร์ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกลต่างๆ			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย ดิน สำหรับปลูก พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติกวัสดุเพาะชำ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุการเกษตร			
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น นกหวีด ตะกร้อ ตาข่าย นาฬิกาจับเวลา ลูกฟุตบอล ลูกบาสเก็ตบอล ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	17,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,500	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	8,000	บาท
เลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง			
เพื่อจัดซื้อ เลื่อยโซยนต์ ขนาดบาร์ไม่เกิน 12 นิ้ว			
จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท(ราคาท้องตลาด/ราคา			

ท้องถิ่น)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่ 190 ลำดับที่ 6

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	9,500	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท บาท (ตามรายละเอียดราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2561) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ แบบข้อแข็ง			
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย			
2) เครื่องยนต์ขนาด ไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า			
3) ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า 30 ซีซี			
4) พร้อมใบมีด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)			
หน้าที่ 190 ลำดับที่ 7			

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

รวม 707,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 245,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 245,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าถ้วยรางวัล ค่าเบียร์เลี้ยง / ค่าอาหารทำกรนอกเวลา ค่าจัดขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ตามโครงการ			
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ 2560 มาตรา 43			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือชกข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายใน			

การจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 2

<p>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าแกล่งข้าว ค่าเครื่องเสียง ค่าขบวน ค่าอาหารทำการนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ 2560 มาตรา 43 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
<p>โครงการถวายเทียนเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถวายเทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าดอกไม้ รูป เทียน ค่าตกแต่งต้นเทียน ค่าป้ายผ้า ค่าสนับสนุนขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ 2560 มาตรา 43 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ 	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>

ตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 67
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	462,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	462,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าซาง	จำนวน	92,000	บาท
1.งานเทศบาลลำไยจังหวัดลำพูน จำนวน 12,000 บาท			
2.งานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวจังหวัดลำพูน จำนวน 30,000 บาท			
3.งานประเพณีสงกรานต์อำเภอป่าซาง จำนวน 50,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 20			
เงินอุดหนุนเอกชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านนางขำน้อยใต้	จำนวน	20,000	บาท
โครงการประเพณีสร้างน้ำพระธาตุกู่อิฐครุบาคันธา(ครุบาคางเบ็ด)วัดนางขำน้อยใต้ จำนวน 20,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 11			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านนางขำน้อยเหนือ	จำนวน	20,000	บาท
โครงการประเพณีสร้างน้ำพระธาตุศรีจอมยอง วัดนางขำน้อย			

เหนือ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 12

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านท่าต้นจิว</p> <p>โครงการประเพณีสงกรานต์และกุ้อฐิตเจ้าอาวาสวัดท่าต้นจิว จำนวน 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 7 	<p>จำนวน</p> <p>20,000</p> <p>บาท</p>
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านปากบ่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีสงกรานต์และกุ้อฐิตเจ้าอาวาสวัดบ้านก้อง จำนวน 20,000 บาท - โครงการประเพณีแข่งขันเรือยาววัดบ้านก้อง จำนวน 150,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 5 และ 6 	<p>จำนวน</p> <p>170,000</p> <p>บาท</p>
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านป่าซาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประเพณีใส่ขันดอกไม้บูชาเสาอินทขิล เสาหลักเมืองป่าซาง งานสงกรานต์และรูปเหมือนครูบาอดีตเจ้าอาวาสวัดอินทขิล จำนวน 20,000 บาท - โครงการประเพณีสงกรานต์และกุ้อฐิตเจ้าอาวาสวัดป่าซางงาม จำนวน 20,000 บาท - โครงการสงกรานต์และสงกรานต์กุ้อฐิตเจ้าอาวาสวัดพานิชสิทธิ์การาม จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 13-15 	<p>จำนวน</p> <p>60,000</p> <p>บาท</p>
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านล้อง</p> <p>โครงการประเพณีสงกรานต์และกุ้อฐิตเจ้าอาวาสวัดบ้านล้อง จำนวน 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 8 	<p>จำนวน</p> <p>20,000</p> <p>บาท</p>

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองผำ</p> <p>โครงการประเพณีสงกรานต์และกู่อิฐิครบาอดีตเจ้าอาวาส วัดหนองผำ จำนวน 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองสลิก</p> <p>โครงการประเพณีสงกรานต์และรูปเหมือนครบาอดีตเจ้า อาวาสวัดธรรมสังเวช(วัดหนองสลิก) จำนวน 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองหอย</p> <p>โครงการประเพณีแห่ไม้ก้ำและประเพณีสงกรานต์กู่อิฐิครบาอดีต เจ้าอาวาสวัดหนองหอย จำนวน 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	20,000	บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	8,084,900	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
งบลงทุน	รวม	8,044,900	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	8,044,900	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายวุฒิ หมู่ที่ 4 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล)	จำนวน	64,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3 เมตร ยาว 38 เมตร หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 114 ตารางเมตร			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)			

ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 102

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านลงสมคิด น้อยยา หมู่ที่ 1 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 60</p>	จำนวน	229,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางส่งน้ำเพื่อ การเกษตร ลำเหมืองกลาง หมู่ที่ 4 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลน เทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ยาว 282 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมรางส่งน้ำเพื่อ การเกษตร กว้าง 0.40 เมตร สูง 0.50 เมตร ยาว 213 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 49</p>	จำนวน	916,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมรางระบายน้ำ แยกซอย 6 หมู่ที่ 3 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างรางระบายน้ำขนาดกว้าง 0.60 เมตร สูง 0.70-0.83 เมตรยาว 50 เมตร พร้อมลงลูกรังข้างราง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 33</p>	จำนวน	281,700	บาท
<p>โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอย ข้างบ้านลงวิ หมู่ที่ 3 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.80 เมตร สูง 1.80 เมตร ยาว 13 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 32</p>	จำนวน	328,700	บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ข้างถนนสายประชาอุทิศ หนองหอย หมู่ที่ 5 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาลและ แบบทางหลวงชนบท) เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 0.40 เมตร ยาว 106 เมตร ลึก 0.4-0.65 เมตร หนา 0.12 เมตร พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก 0.40 เมตร จำนวน 9 ท่อน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)</p>	จำนวน	435,400	บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 53

<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10/1 หมู่ที่ 2 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 0.30 เมตร ยาว 162 เมตร หน้า 0.12 เมตร ลึก 0.40-0.69 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 74</p>	จำนวน	483,500	บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.75-0.80 เมตร ยาว 60 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 66</p>	จำนวน	280,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำถนนอ่อนกรพิงค์ชุมชนบ้านล้อง หมู่ที่ 2 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.54-1.09 เมตร ยาว 138 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	577,800	บาท
<p>โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ หมู่ที่ 5 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานเอนกประสงค์ขนาดกว้าง 19 เมตร ยาว 30.5 เมตร หน้า 0.12 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 579.5 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 96</p>	จำนวน	295,400	บาท
<p>โครงการเจาะบ่อบาดาลบ้านสันนา หมู่ที่ 1 ตำบลป่าซาง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเจาะบ่อบาดาล 6 นิ้ว ลงท่อพีวีซี</p>	จำนวน	166,400	บาท

- ชั้น 13.5 ความลึกบ่อ 80 เมตร
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 34

<p>โครงการปรับปรุงถนน ซอย 4 หมู่ที่ 4 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3-5.5 เมตร ยาว 325 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,134.35 ตารางเมตร พร้อมวางท่อ ลอดเหลี่ยม 1.80x1.80 เมตร จำนวน 4 ท่อน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 89</p>	จำนวน	614,700	บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาสนามกีฬาเทศบาลตำบลป่าซาง (ตามแบบทรัพยากรน้ำ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถังน้ำใส ,ระบบกรองน้ำ,โรงสูบ (ตามแบบทรัพยากรน้ำ)พร้อมประสานท่อ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 36</p>	จำนวน	1,166,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งถังน้ำแอสตันเลส 4 ถัง บนแท่งค์จ่ายน้ำ เปลี่ยนทรายกรอง พร้อมต่อเชื่อมต่อเข้าระบบ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 32</p>	จำนวน	82,700	บาท
<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 4 , 5 และ 6 หมู่ที่ 5 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3-3.50 เมตร ยาวรวม 436.50 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,379.50 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 95</p>	จำนวน	478,400	บาท
<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 1 หมู่ที่ 1 ตำบล ปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3-4 เมตร ยาวรวม 120 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 531.96 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 61</p>	จำนวน	187,700	บาท

<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 13 (ซอยสายสนีย์ สุรินคำ ไปถนนประชาอุทิศ) หมู่ที่ 1 (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.50-11 เมตร ยาว 436 เมตร หน้า 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,559.50 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	887,000	บาท
---	-------	---------	-----

<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนน สายหน้าวัดเชื่อม พ่อบ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลปากบ่อง (ตามแบบแปลนเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.8-4.00 เมตร ยาวรวม 237 เมตร หน้า 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 997.5 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 83</p>	จำนวน	349,700	บาท
--	-------	---------	-----

<p>เงินชดเชยค่าก่อสร้าง (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่าก่อสร้าง (ค่า K) ตามระเบียบหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของ เทศบาลตำบลป่าซาง</p>	จำนวน	200,000	บาท
---	-------	---------	-----

แผนงานการพาณิชย์

งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า โรงฆ่าสัตว์สุขาภิบาล โรงฆ่าสัตว์ เทศบาลตำบลป่าซาง สีสานป่าซาง			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา โรงฆ่าสัตว์สุขาภิบาล โรงฆ่าสัตว์ เทศบาลตำบลป่าซาง สีสานป่าซาง			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	25,514,578	บาท
งบกลาง	รวม	25,514,578	บาท

งบกลาง	รวม	25,514,578	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างผู้ประกันตนตามจำนวนลูกจ้างชั่วคราวของเทศบาล ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533</p>			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี สำหรับพนักงานจ้างเทศบาลตำบลป่าซาง ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4132 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p>			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	17,500,000	บาท
<p>เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 5546 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง การรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว 2927 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 11</p>			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	5,779,200	บาท
<p>เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ตามกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 / หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว 2927 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ</p>			

ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 10

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อดำเนินการรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยมีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท/เดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 9</p>	<p>จำนวน</p> <p>240,000</p> <p>บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีเหตุฉุกเฉินไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือกรณีที่จำเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท.พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ3) พ.ศ.2543 หมวด 2 ข้อ 19</p>	<p>จำนวน</p> <p>309,950</p> <p>บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น (ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 080832/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p>ค่าบำรุงสันนิบาต</p> <p>ค่าบำรุงสันนิบาต เพื่อจ่ายเป็นค่าสมาชิกรายปีบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสันนิบาตในอัตรา 0.00167 ของรายรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว 2 ปีย้อนหลัง ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกชนิด ตั้งไว้ 69,890 บาท (ปี 2561 รับจริง 41,849,969.28 บาท)</p>	<p>จำนวน</p> <p>69,890</p> <p>บาท</p>

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 300,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	300,000	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับ ไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุน พันธบัตร และเงินอุดหนุน ทกชนิด ($43,024,400 \times 2 / 100 = 860,488$) โดยแยกเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 434,884 บาท 2. เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 35,467 บาท จำนวนตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งไว้ 425,604 บาท 	จำนวน	860,488	บาท
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 12,226 บาท จำนวนตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งไว้ 146,712 บาท 2. บำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 273,338 บาท 	จำนวน	420,050	บาท